



T.C.

**KOCASİNAN KAYMAKAMLIĞI
İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
OYMAAĞAÇ ŞEHİT ÜNAL KAYHAN İLKOKULU**

STRATEJİK PLAN

2024-2028



**“Eğitimde katiyen başarılı olmak lazımdır.
Bir milletin kurtuluşu ancak bu yolla olur”
Mustafa Kemal ATATÜRK**

Hükümetin en verimli ve önemli görevi eğitim işleridir. Bu görevde başarılı olabilmek için öyle bir program uygulamak zorundayız ki, o program milletimizin bu günkü durumu ile sosyal ve yaşamın ihtiyaçları ile, yerel şartlarla ve çağın gerekleri ile tam anlamıyla denk ve uygun olsun. Bunun için büyük, hayali ve anlaşılması güç görüşlerden tamamen arınarak gerçeklere en iyi bir biçimde yaklaşmak gereklidir. Yapılacak girişimin neleri kapsadığı ancak bu suretle kendiliğinden açığa çıkar.

Efendiler, yüzyıllardan beri milletimizi yöneten hükümetler eğitimi genelleştirme dileğini belirtmişlerdir. Ancak bu dileklerine ulaşmak için Doğu ve Batıyı taklit etmekten kurtulamadıklarından, sonuç milletin cahillikten kurtulamamasına neden olmuştur. Bundan dolayı, bizim uygulayacağımız eğitim politikasının temeli ilk önce var olan cehaleti yok etmektir.

Efendiler, medeni ve çağdaş bir sosyal topluluğun bilim ve kültür yolunda yalnız bu kadarla yetinemeyeceği şüphesizdir.

Ulusumuzun zekâsının gelişmesi ve böylece uygun olan medeniyet düzeyine ulaşması, doğal olarak yüce görevleri yürütecek elemanları yetiştirmekle ve milli kültürümüzü yüceltmekle mümkündür.

Bu, ilk ve son iki eğitim aşaması arasında, orta eğitimin gerekliliği tabiidir. Orta eğitimin amacı, ülkenin ihtiyaç duyduğu çeşitli hizmet ve sanat elemanlarını yetiştirmek ve yüksek eğitime aday hazırlamaktır.

Efendiler, yetişecek çocuklarımıza ve gençlerimize, görecekları eğitim sınırı ne olursa olsun, en önce ve her şeyden önce Türkiye'nin bağımsızlığı için kendi benliğine ve milli geleneklerimize düşman olan bütün unsurlarla mücadele etmek gereği öğretilmelidir.

Kaymakam Sunuşu



İlim ve teknolojinin hızla geliştiği dünyamızda muasır medeniyetler seviyesine çıkabilmek ve geleceğimizin teminatı olan gençlerimizi çağın gerektirdiği analitik ve hayat boyu öğrenme becerilerine sahip bireyler olarak yetiştirmek için gerekli stratejilerin belirlenmiş olması ve bu stratejiler doğrultusunda plan ve programların yapılması gereklidir.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun ilgili maddesi gereğince hedeflenen sonuçları elde edilebilmek için insan kaynaklarının ve var olan kaynakların etkili bir şekilde planlanması, koordine edilmesi ve eşgüdümlemesi gerekmektedir. Bu doğrultuda kurum ve kuruluşlar beş yıllık stratejik plan hazırlayarak geleceğe yönelik haritalarını belirlerler.

Çağdaş bir eğitim için önemli bir aşama olarak kabul edilen stratejik planlamanın amacı; kurum kültürü ve kimliğinin oluşmasına katkı sağlamak, mali yönetime etkinlik kazandırmak, kurumsal misyon ve vizyon doğrultusunda performansın geliştirilmesine hizmet etmektir.

Ekonomik, sosyal, siyasal ve teknolojik alanlarda meydana gelen değişimler doğrultusunda eğitim kurumlarımızın da yeni yaklaşım ve uygulamaları hayata geçirmesi bir zorunluluktur. 1739 sayılı Milli eğitim temel kanununda belirtildiği gibi bireylerimizin beden, zihin, ahlak, ruh ve duygu bakımlarından dengeli ve sağlıklı bir şekilde gelişmiş bir kişiliğe ve karaktere, hür ve bilimsel düşünme gücüne, geniş bir dünya görüşüne sahip, insan haklarına saygılı, kişilik ve teşebbüse değer veren, topluma karşı sorumluluk duyan; yapıcı, yaratıcı, ve verimli kişiler olarak yetiştirmek şeklinde ifade edilen amaçlar doğrultusunda İlçe Milli Eğitim müdürlüğümüz stratejik planını oluşturmuştur.

Stratejik planın hazırlanmasında rol alan yürütme kurulu üyelerini, hizmet birimi sorumlularını ve paydaşlarını bu başarılı çalışmaya sağladıkları katkılardan dolayı tebrik ediyor onlara teşekkürlerimi sunuyorum.

İlhan ABAY
Kocasinan Kaymakamı



İlçe Milli Eğitim Müdürü Sunuşu

İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü olarak;Türkiye Yüzylında yerimizi alabilmek amacıyla , öğrenci ve öğretmenlerimize sunulan fırsatları artırmak, bilgi toplumunun bilgi arayışına katkıda bulunmak ve karşılaşılan zorlukları yok etmek, değişimlere etkili bir şekilde adapte olmak için bir stratejik plan oluşturma yolculuğuna başlıyoruz.

Geleceğe ilişkin misyon ve vizyonumuzu oluşturarak , ölçülebilir hedeflerle geleceğin eğitimini şekillendirmek ve öğrencilerimizin potansiyelini en üst düzeye çıkaracak yenilikçi eğitim modellerini keşfetmeye kararlıyız. Bu kapsamda; öğrenci merkezli, deneysel öğrenmeyi destekleyen ve çeşitli öğrenme stillerine uygun yaklaşımları benimseyeceğiz.

Eğitimin temel taşı olan öğretmenlerimizin profesyonel gelişimine odaklanarak, öğrencilerine öğrenmeyi öğreten, eğitimde kalitenin vazgeçilmez koşulu ve sınıfın lideri olan öğretmenlerimizle; okuldaki öğrenmeyi etkili ve anlamlı kılarak bilimin öncülüğünde öğrencilerimizi yetiştirmeyi amaçlıyoruz.

Her öğrencinin benzersiz öğrenme ihtiyaçlarına odaklanarak, onları bireysel potansiyellerini keşfetmeye teşvik ederek sorgulayan,eleştirel düşünceye sahip bireyler olarak yetiştireceğiz. Öğrencilerimizin merakını destekleyerek, onların öğrenmeye olan tutkularını güçlendireceğiz.

Bu stratejik planla, eğitimdeki çağdaş uygulamalara dayalı olarak, öğrenci ve öğretmenlerimizin daha etkili ve verimli bir öğrenme ortamında bulunmalarını sağlayarak hep birlikte, bu yolda önemli adımlar atmaya, eğitimde kaliteli ve sürdürülebilir bir dönüşümü başarmayı amaçlıyoruz. Bu bağlamda sağlıklı ve güvenli eğitim ortamlarının sağlandığı bir yapı oluşturma kararlılığımızdayız.

Bu duygu ve düşüncelerle İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik planının hazırlanmasında emeği geçen tüm çalışanları tebrik ediyor, başarılar diliyorum.

Erkan ÇİÇEK

Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürü

Okul Müdürünün Sunuşu



Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir.

Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığımızın 2023 Eğitim Vizyon Belgesinde de belirttiği gibi “Çağın ve geleceğin becerileriyle donanmış ve bu donanımı insanlık hayrına sarf edebilen, bilime sevdalı, kültüre meraklı ve duyarlı, nitelikli, ahlaklı bireyler yetiştirmek” için, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak adına sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü geliştirmeyi kendisine ilke edinmiştir. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 stratejik planı hazırlanmıştır.

Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu Stratejik Planı (2024-2028)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız. Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi 'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Musa YILMAZ
Okul Müdürü

İçindekiler

Kaymakamlık Sunuşu.....	III	
Millî Eğitim Müdürü SunuşError!	Bookmark	not
defined.....	IV	
Okul Müdür Sunuşu.....	V	
İçindekiler.....	I	
Tablolar.....	VI	
Şekiller.....	VIII	
Ekler.....	VII	
Kısaltmalar.....	VIII	
Müdürlük Hizmet Birimlerinin Kısaltılması.....	IX	
Tanımlar.....	X	
Giriş.....	1	
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci.....	1	
A. Genelge ve Hazırlık Programı.....	4	
B. Ekip ve Kurullar.....	5	
C. Çalışma Takvimi.....	6	
2. Durum Analizi.....	7	
A. Kurumsal Tarihçe.....	7	
B. Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	10	
C. Mevzuat Analizi.....	11	
D. Üst Politika Belgeleri Analizi.....	12	
E. Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi.....	13	
F. Paydaş Analizi.....	16	
G. Kuruluş İçi Analiz.....	33	
H. PESTLE Analizi.....	38	
İ. GZFT Analizi.....	45	
J. Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	48	
3. Geleceğe bakış.....	50	
Misyon, Vizyon ve Temel Değerler.....	50	
Misyonumuz:.....	50	
Vizyonumuz:.....	50	
Temel Değerlerimiz:.....	50	
Performans Göstergeleri.....	51	

Tablolar

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu.....	5
Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi	6
Tablo 3: Çalışma Takvimi	6
Tablo 4: Personel Yapısı	7
Tablo 5: Üst Politika Belgeleri	13
Tablo 6: Personel Durumu	34
Tablo 7: Müdürlüğümüzün Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı	35
Tablo 8: Kaynak Tablosu (2022-2023)	36

Şekiller

- Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması
- Şekil 2: Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Modülü
- Şekil 3: İç Paydaş Anketi
- Şekil 5: Dış Paydaş Anketi

Ekler

- EK 1: Paydaş Analizi

Kısaltmalar

AB	: Avrupa Birliği
ABİDE	: Akademik Becerilerin İzlenmesi ve Değerlendirilmesi
AR-GE	: Araştırma, Geliştirme
EBA	: Eğitim Bilişim Ağı
E-Okul	: Okul Yönetim Bilgi Sistemi
FATİH	: Fırsatları Artırma ve Teknolojiyi İyileştirme Hareketi
GZFT	: Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit
HBÖ	: Hayat Boyu Öğrenme
İHL	: İmam-Hatip Lisesi
İKB	: İnsan Kaynakları Bölümü
KHK	: Kanun Hükmünde Kararname
LGS	: Liselere Giriş Sınavı
MEB	: Millî Eğitim Bakanlığı
MEBBİS	: Millî Eğitim Bakanlığı Bilişim Sistemleri
MEİS	: Millî Eğitim İstatistik Modülü
MEM	: Millî Eğitim Müdürlüğü
MTE	: Mesleki ve Teknik Eğitim
OECD	: Organisation for Economic Co-operation and Development (İktisadi İşbirliği ve Kalkınma Teşkilatı)
PESTLE	: Politik, Ekonomik, Sosyolojik, Teknolojik, Yasal ve Ekolojik Analiz
PİKTES	: Türk Eğitim Sisteminde Çocuklar İçin Kapsayıcı Eğitimin Desteklenmesi Projesi
PISA	: Programme for International Student Assessment (Uluslararası Öğrenci Değerlendirme Programı)
SWOT	: Strengths, Weaknesses, Opportunities, Threats (Güçlü ve zayıf yönler, fırsatlar ve tehditler analizi)
SGB	: Strateji Geliştirme Başkanlığı
SP	: Stratejik Plan
STK	: Sivil Toplum Kuruluşları
TÜBİTAK	: Türkiye Bilimsel ve Teknolojik Araştırma Kurumu
TÜİK	: Türkiye İstatistik Kurumu
YEĞİTEK	: Yenilik ve Eğitim Teknolojileri Genel Müdürlüğü

Hizmet Birimlerinin Kısaltılması

BİETHŞ	: Bilgi İşlem ve Eğitim Teknolojileri Hizmetleri Şubesi
DHŞ	: Destek Hizmetleri Şubesi
DÖHŞ	: Din Öğretimi Hizmetleri Şubesi
HBÖHŞ	: Hayat Boyu Öğrenme Hizmetleri Şubesi
HHB	: Hukuk Hizmetleri Birimi
İEHŞ	: İnşaat ve Emlak Hizmetleri Şubesi
İKHŞ	: İnsan Kaynakları Hizmetleri Şubesi
MTEHŞ	: Mesleki ve Teknik Eğitim Hizmetleri Şubesi
OHŞ	: Ortaöğretim Hizmetleri Şubesi
ÖERHŞ	: Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi
ÖDSHŞ	: Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Şubesi
ÖÖKHŞ	: Özel Öğretim Kurumları Hizmetleri Şubesi
ÖZLB	: Özel Büro
SGHŞ	: Strateji Geliştirme Hizmetleri Şubesi
TEHŞ	: Temel Eğitim Hizmetleri Şubesi

Tanımlar

Bütünleştirici eğitim (kaynaştırma eğitimi): Özel eğitime ihtiyacı olan bireylerin eğitimlerini, destek eğitim hizmetleri de sağlanarak akranlarıyla birlikte resmî veya özel örgün ve yaygın eğitim kurumlarında sürdürmeleri esasına dayanan özel eğitim uygulamalarıdır.

Çıraklık eğitimi: Kurumlarda yapılan teorik eğitim ile işletmelerde yapılan pratik eğitimin bütünlüğü içerisinde bireyleri bir mesleğe hazırlayan, mesleklerinde gelişmelerine olanak sağlayan ve belgeye götüren eğitimi ifade eder.

Destek eğitim odası: Okul ve kurumlarda, yetersizliği olmayan akranlarıyla birlikte aynı sınıfta eğitimlerine devam eden özel eğitime ihtiyacı olan öğrenciler ile üstün yetenekli öğrenciler için özel araç-gereçler ile eğitim materyalleri sağlanarak özel eğitim desteği verilmesi amacıyla açılan odaları ifade eder.

Devamsızlık: Özürlü ya da özürsüz olarak okulda bulunmama durumu ifade eder. Eğitim arama motoru: Sadece eğitim kategorisindeki sonuçların görüntülediği ve kategori dışı ve sakıncalı içeriklerin filtrelendiğini internet arama motoru.

Eğitim ve öğretimden erken ayrılma: Avrupa Topluluğu İstatistik Ofisinin (Eurostat) yayınladığı ve hane halkı araştırmasına göre 18-24 yaş aralığındaki kişilerden en fazla ortaokul mezunu olan ve daha üstü bir eğitim kademesinde kayıtlı olmayanların ilgili çağ nüfusuna oranı olarak ifade edilen göstergedir.

İşletmelerde Meslekî Eğitim: Meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumları öğrencilerinin beceri eğitimlerini işletmelerde, teorik eğitimlerini ise meslekî ve teknik eğitim okul ve kurumlarında veya işletme ve kurumlarca tesis edilen eğitim birimlerinde yaptıkları eğitim uygulamalarını ifade eder.

Okul-Aile Birlikleri: Eğitim kampüslerinde yer alan okullar dâhil Bakanlığa bağlı okul ve eğitim kurumlarında kurulan birliklerdir.

Ortalama eğitim süresi: Birleşmiş Milletler Kalkınma Programının yayınladığı İnsani Gelişme Raporu'nda verilen ve 25 yaş ve üstü kişilerin almış olduğu eğitim sürelerinin ortalaması şeklinde ifade edilen eğitim göstergesini ifade etmektedir.

Örgün eğitim dışına çıkma: Ölüm ve yurt dışına çıkma haricindeki nedenlerin herhangi birisine bağlı olarak örgün eğitim kurumlarından ilişik kesilmesi durumunu ifade etmektedir.

Örgün eğitim: Belirli yaş grubundaki ve aynı seviyedeki bireylere, amaca göre hazırlanmış programlarla, okul çatısı altında düzenli olarak yapılan eğitimidir. Örgün eğitim; okul öncesi, ilkokul, ortaokul, ortaöğretim ve yükseköğretim kurumlarını kapsar.

Özel eğitime ihtiyacı olan bireyler (Özel eğitim gerektiren birey): Çeşitli nedenlerle, bireysel özellikleri ve eğitim yeterlilikleri açısından akranlarından beklenen düzeyden anlamlı farklılık gösteren bireyi ifade eder.

Özel politika veya uygulama gerektiren gruplar (dezavantajlı gruplar): Diğer gruplara göre eğitiminde ve istihdamında daha fazla güçlük çekilen kadınlar, gençler, uzun süreli işsizler, engelliler gibi bireylerin oluşturduğu grupları ifade eder.

Özel yetenekli bireyler: Zeka, yaratıcılık, sanat, liderlik kapasitesi, motivasyon ve özel akademik alanlarda yaşitlarına göre daha yüksek düzeyde performans gösteren bireyi ifade eder.

Uzaktan Eğitim: Her türlü iletişim teknolojileri kullanılarak zaman ve mekân bağımsız olarak insanların eğitim almalarının sağlanmasıdır.

Yaygın eğitim: Örgün eğitim sistemine hiç girmemiş ya da örgün eğitim sisteminin herhangi bir kademesinde bulunan veya bu kademedен ayrılmış ya da bitirmiş bireylere; ilgi, istek ve yetenekleri doğrultusunda ekonomik, toplumsal ve kültürel gelişmelerini sağlayıcı nitelikte çeşitli süre ve düzeylerde hayat boyu yapılan eğitim, öğretim, üretim, rehberlik ve uygulama etkinliklerinin bütününe ifade eder.

Zorunlu eğitim: Dört yıl süreli ve zorunlu ilkokullar ile dört yıl süreli, zorunlu ve farklı programlar arasında tercihe imkân veren ortaokullar ve imam-hatip ortaokullarından oluşan ilköğretim ile ilköğretime dayalı, dört yıllık zorunlu, örgün veya yaygın öğrenim veren genel, mesleki ve teknik ortaöğretim kademelerinden oluşan eğitim sürecini ifade eder

Giriş

21. yüzyıl bilgi toplumunda yönetim alanında yaşanan değişimler, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığı, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışını gündeme getirmiştir. Ülkemizde de kamu mali yönetimini bu anlayışa uygun olarak yapılandırmak amacıyla 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu uygulamaya konulmuştur.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu kamu idarelerine kalkınma planları, ulusal programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturma, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler belirleme, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçme ve bu süreçlerin izlenip değerlendirilmesi amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlama zorunluluğu getirmiştir. Müdürlüğümüz de ilk stratejik planını 2009-2013 ikincisini 2014-2018, üçüncüsünü ise 2019-2023 yıllarını kapsayacak şekilde hazırlamış ve uygulamıştır.

Müdürlüğümüzün dördüncü stratejik planı olan 2024-2028 Stratejik Planı'nı, kalkınma planları ve programları, ilgili mevzuatlar ve MEB 2024-2028 Stratejik Planlama Kılavuzu dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Müdürlüğümüz 2024-2028 Stratejik Planı çalışmaları kapsamında, Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu Müdürlüğü paydaşların katılımıyla başta "Türkiye Yüzyılı" ile "Eğitimde Türkiye Yüzyılı" politikaları, uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi, mevzuat, üst politika belgeleri, paydaş, PESTLE, GZFT ve kuruluş içi analizlerinden elde edilen veriler ışığında eğitim ve öğretim sistemine ilişkin sorun ve gelişim alanları ile eğitime ilişkin öneriler tespit edilmiş, bunlara yönelik stratejik amaç, hedef, strateji, gösterge ve eylemler planlanmıştır. Bu doğrultuda ilçemizdeki resmi ve özel kurumlar kapsamında, Millî Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen altı amaç ile bu stratejik amaçlar altında beş yıllık hedefler ve bu hedefleri gerçekleştirecek eylemler ortaya çıkartılmıştır. Stratejilerin yaklaşık maliyetlerinden yola çıkılarak stratejik amaç ve hedeflerin tahmini kaynak ihtiyaçları hesaplanmıştır. Planda yer alan stratejik amaç ve hedeflerin gerçekleşme durumlarının takip edilebilmesi için de stratejik plan izleme ve değerlendirme modeli oluşturulmuştur.

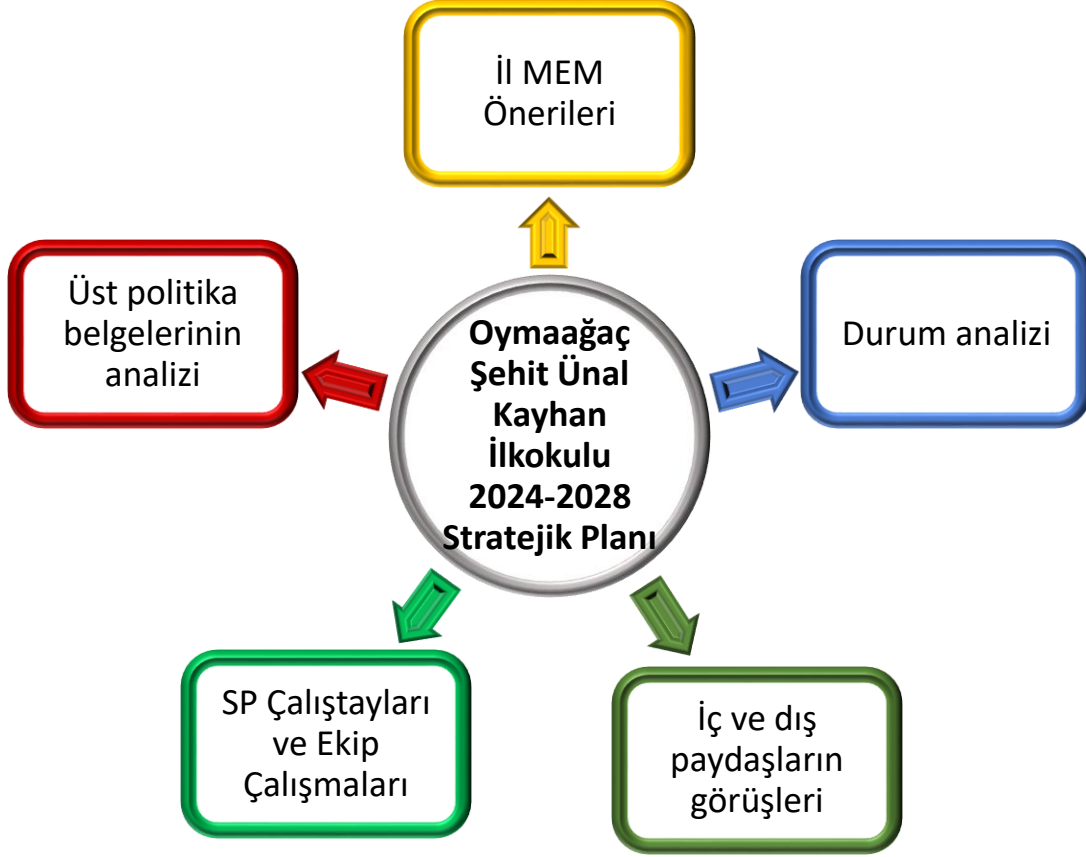
1. Stratejik Plan Hazırlık Süreci

Stratejik planlama uygulamalarının başarılı olması plan öncesi hazırlık çalışmalarının iyi planlanmış olmasına ve sürece katılımın sağlanmasına bağlıdır. Hazırlık dönemindeki çalışmalar Strateji Geliştirme Başkanlığınca yayınlanan "Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı" dikkate alınarak ele alınmıştır. Program aşağıdaki konuları içermektedir:

- Stratejik plan hazırlık çalışmalarının başladığının duyurulması
- Strateji geliştirme kurul ve ekiplerinin oluşturulması
- Stratejik planlama ekiplerine eğitimler düzenlenmesi
- Stratejik plan hazırlama takviminin oluşturulması

Müdürlüğümüzün 2024-2028 stratejik planının hazırlanmasında tüm tarafların görüş ve önerileri ile eğitim önceliklerinin plana yansıtılabilmesi için geniş katılım sağlayacak bir model benimsenmiştir. Bu amaca ulaşabilmek için farklı fikirlerin plan metninde yer almasına ve

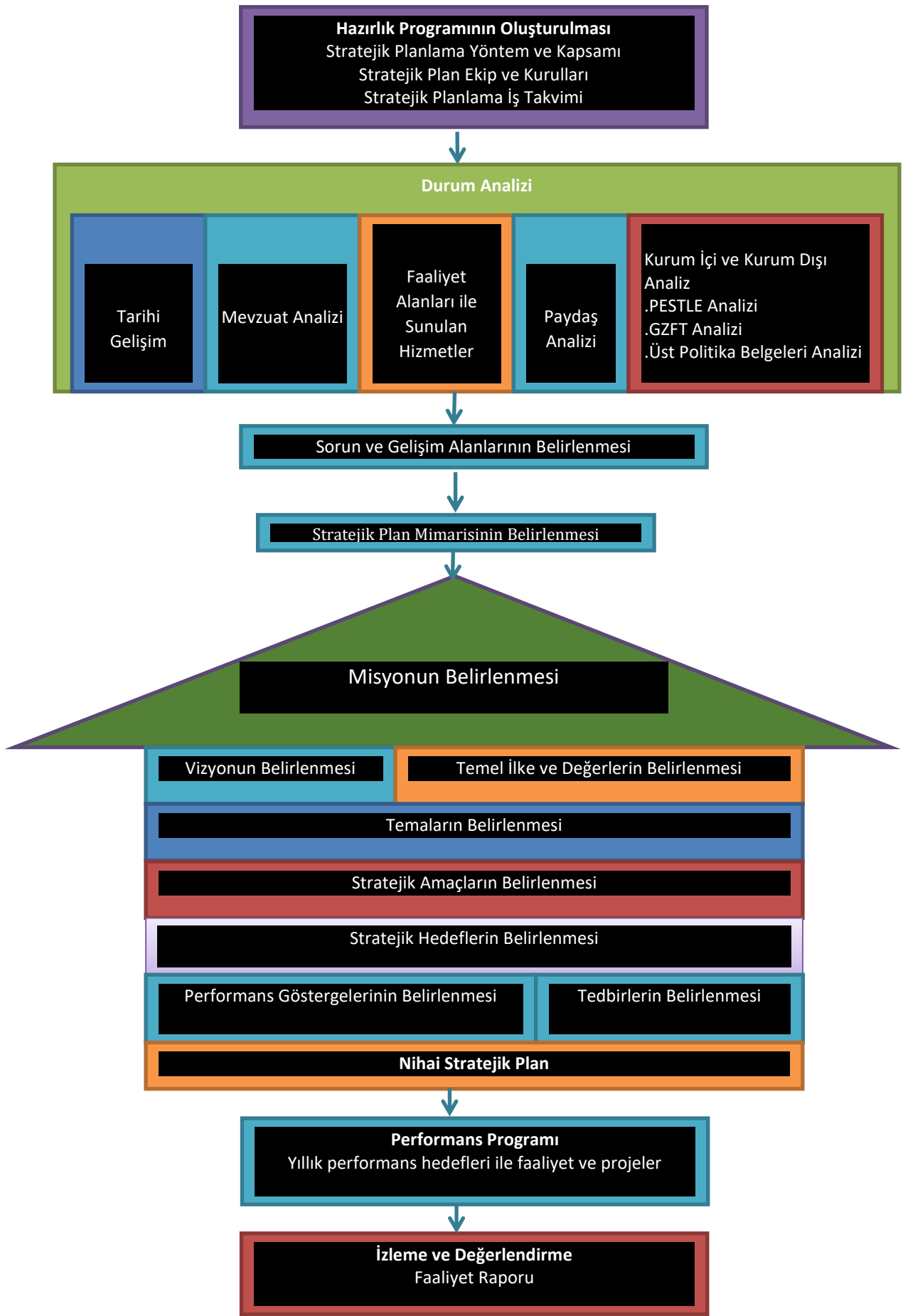
değerlendirilmesine özen gösterilmeye çalışılmıştır. Stratejik plan temel yapısı Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Üst Kurulu tarafından kabul edilen Müdürlük Vizyonu ulaşabilmek amacıyla eğitimin üç temel bölümü (erişim, kalite, kapasite) ile paydaşların görüş ve önerilerini baz alır nitelikte oluşturulmuştur.



Şekil 1: Stratejik Plan Oluşum Şeması

2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarının başladığı 06/10/2022 tarihinde Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından onaylanan ve yayımlanan 2022/21 sayılı genelge ile müdürlüğümüzdeki personellere duyurulmuştur. Personellerin çalışmalara azami katılım ve desteklerinin, açıklama yazısı ve ekler doğrultusundaki dokümanlardan faydalanılarak yapılması sağlanmıştır.

Stratejik Planlama Ekibi yapmış olduğu toplantıda misyon, vizyon, amaç ve hedeflerimizin müdürlüğümüz statüsüne uygun olması hususunda genel çerçeve belirlenmiştir. Ayrıca, Birim Stratejik Plan Hazırlık Ekiplerine stratejik plan hazırlık sürecine ilişkin bilgilendirme yapılmış, müdürlüğümüzün güçlü ve zayıf yönleri ile dış etkenlere bağlı ortaya çıkan fırsatlar ve tehditler konusunda eğitim verilmiştir. Diğer taraftan, paydaş analizleri kapsamında, iç ve dış paydaşların görüşlerini alabilmek için anket sistemi üzerinden paydaş anketlerinin çevrimiçi olarak cevaplandırılmasına imkân verebilen bir platform oluşturulmuştur. Müdürlüğümüzün faaliyet alanlarını düzenleyen mevzuatın sınırlarının çizilmesi, bu yasal yükümlülüklerle ilişkin tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi çalışması ve öneriler çerçevesinde gerçekleştirilmiştir.



Şekil 2: Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu Stratejik Planlama Modeli

A. Genelge ve Hazırlık Programı

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 3. Maddesi ve 9. Maddesi Kamu Kurumlarının 5 yıllık Stratejik Plan yapmalarını zorunlu hale getirmiştir. "Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar" hükmü çerçevesinde ve "Kamu İdareleri için Stratejik Planlama Rehberi" taslağı ile belirlenmiş olan şablona göre katılımcı bir anlayışla hazırlanmıştır.

Bu kapsamda 3797 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığı'nın Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun ve Millî Eğitim Bakanlığı tarafından 2022 yılında yayınlanan 2022/21 nolu genelgesi kapsamında ilçemizin stratejik plan hazırlıklarının yapılması istenmiştir. Genelge kapsamında ilçemiz Stratejik Plan Hazırlama Üst Kurulu ve hazırlama ekibinin oluşturulması talep edilmiştir. Daha sonra Bakanlığımız SGB tarafından 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu yayınlanarak yapılacak olan çalışmaların şekil ve muhteviyatı belirlenmiştir. Kapsam olarak "Mevcut Durum Analizinin" yapılması ve bu çalışmaların hangi araçlarla tespit edileceğinin belirlenmesi, gelişim alanlarının belirlenmesi sonucunda oluşan Vizyon ifadesine ulaşmak için yapılması gereken hedeflerin neler olduğunun tespiti istenmiştir.

Millî Eğitim Bakanlığının yayınladığı 6 Ekim 2022 tarihli ve 2022/21 sayılı Genelge ile 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları, tüm İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine duyurulmuştur. Ardından MEB 2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Programı yayımlanmıştır. Buna göre Kocasinan İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmalarını ivedilikle başlatmıştır.

Bakanlığımızca Stratejik Plan Hazırlık Programında sunulan takvime uygun olarak ilçe, okul stratejik plan çalışmaları takvimi oluşturulmuştur. Çalışmalar, hazırlık programında belirtilen "Hazırlık, Durum Analizi, Geleceğe Bakış" bölümlerinden oluşacak şekilde kurgulanmıştır. Çalışmalar, 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik ve aynı tarihli Kamu İdarelerin İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzunda belirtilen usul ve esaslar temel alınarak yürütülmüştür. Çalışma takviminde belirlendiği üzere ilçe ve okul Strateji Geliştirme Kurulları ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur. Ocak 2023 tarihinde kurulan Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Hazırlama Ekipleri oluşturulmuştur.

Müdürlüğümüz Stratejik Planlama Ekibi bir dizi toplantılar gerçekleştirilerek "Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi ve Paydaş Analizi" gerçekleştirilmiştir. Paydaş Analizi kapsamında paydaş görüşlerinin alınabilmesi için Kayseri İl Millî Eğitim Müdürlüğü'nün paydaş anketi örneklenerek ve uyarlanarak öğrenci, öğretmen, personel, yönetici ve velilerden ve diğer paydaşlarımıza, Müdürlüğümüzün faaliyetlerini kapsayan konularda "kapalı uçlu, çoktan seçmeli, birden çok seçenekli, yönlendirici" türde "Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu 2024-2028 Stratejik Planı İç ve Dış Paydaş Anketleri" düzenlenmiştir. Anket soruları elektronik ortamda uygulanmıştır. Anketin geçerliliğini ve güvenilirliğini sağlamak için kişisel bilgilere yer verilmemiştir. Anketlere

7 iç ve 12 dış paydaşımız katılmıştır. Anket sonuçları her paydaş için nicel olmak üzere ayrı ayrı değerlendirilmiştir.

Paydaş Analizi çalışmalarını müteakiben, “Kurum İçi Analiz, PESTLE Analizi, GZFT Analizi” çalışmaları yapılmıştır. Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesinde “Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi, Mevzuat Analizi, Üst Politika Belgeleri Analizi, Faaliyet ve Ürünler, Paydaş Analizi, Kurum İçi Analiz, PESTLE ve GZFT Analizi” birlikte değerlendirilmiştir. İhtiyaçların belirlenmesi ile birlikte Stratejik Plan hazırlanmasının en önemli aşamalarından biri olan “Durum Analizi” çalışmaları tamamlanmıştır. “Durum Analizi” çalışmasından elde edilen sonuçlarla “Geleceğe Bakış” bölümünün hazırlanmasına geçilmiş, bu bölümde “Misyonumuz, Vizyonumuz ve Temel Değerlerimiz” dışında Müdürlüğümüzün 2024-2028 dönemini kapsayan 5 yıllık süreçte amaçları, hedefleri, performans göstergeleri ve stratejilerine yer verilmiştir. Hedeflerimizi gerçekleştirebilmek için her bir hedefe mahsus olmak üzere 5 yıllık dönem için tahmini maliyet belirlenmiştir. Stratejik Planımızda son olarak stratejik plan döneminin izleme ve değerlendirme faaliyetlerine, bu faaliyetlerin hangi dönemlerde yapılacağına yer verilmiştir.

B. Ekip ve Kurullar

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Tablo 1: Stratejik Planlama Üst Kurulu

Adı Soyadı	Ünvanı
Musa YILMAZ	Okul Müdürü
Mehmet Atasoy GÜRBÜZ	Müdür Yardımcısı
Öznur EKER	Öğretmen
Şükrü TOZLU	Öğretmen
Serpil ABUŞKA	Okul Aile Birliği Başkanı

Tablo 2: Stratejik Planlama Ekibi

Adı Soyadı	Ünvanı	Görevi
Recep KIVANÇ	Müdür Yardımcısı	Başkan
Şükrü TOZLU	Öğretmen	Üye
Öznur EKER	Öğretmen	Üye
Hatice BABİ	Öğretmen	Üye
Mustafa MORSÜN BÜL	Veli	Üye

C. Çalışma Takvimi

Stratejik plan çalışmalarının etkin bir şekilde yürütülebilmesi için stratejik plan hazırlık sürecindeki aşamalar ihtiyaçlara göre detaylandırılmış ve gerçekleştirilecek faaliyetlerin iş takvimini gösteren zaman çizelgesi hazırlanmıştır.

Stratejik planlama çalışmaları Tablo 3’de belirtilen takvime uygun yürütülmüştür.

Tablo 3: Çalışma Takvimi

S.No	Yürütülen Çalışma	Tarih
1	Bilgilendirmelerin Yapılması	Ocak 2023
2	Ekiplerin kurulması	Şubat 2023
3	Durum Analizi	Haziran 2023
4	Geleceğe bakış	Haziran 2023
5	Taslağın İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	Mayıs 2024
6	Taslakta Düzeltmelerin Yapılması	Haziran 2024
7	Onay ve Yayım	Haziran 2024

2. DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır. Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve

temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir

Okulumuzun Tarihçesi

Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu Okulumuz ilk olarak 1968 yılında eğitim öğretime açılmıştır. 2002-2003 eğitim öğretim yılı sonuna kadar eski taş binada hizmet vermiştir. 2002 yılı kasım ayından itibaren iki katlı yeni binasında ve Oymaağaç İlköğretim Okulu adı altında eğitim öğretime devam etmiştir. 2012-2013 öğretim yılında 1739 Milli Eğitim Temel Kanununda yapılan değişiklikle Oymaağaç İlkokulu olarak eğitime devam etmiştir. 2018 yılında valiliğimizin aldığı karar gereği okulumuzun adı Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu olarak değiştirilmiştir. Okulumuz halen dokuz derslik ile eğitim-öğretime devam etmektedir.

Okul binamız 4.522 m2 arsa içerisinde ve 472 m2 kapalı alanda 2 kat üzerinde faaliyet göstermektedir. Isınma şekli kalorifer sistemi olup yakıt olarak kömür kullanılmaktadır.

2023 - 2024 öğretim yılından beri toplam 2 öğretmen ve 23 öğrenci ile devam eden okulumuz; sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü geliştirmeyi hedefleyen felsefesiyle eğitim öğretime devam etmektedir. Bugün 1 müdür, 1 müdür yardımcısı, 2 öğretmen ile 23 öğrenciye eğitim öğretim hizmeti verilmektedir. Okulumuz normal eğitim uygulamakta olup 2 şubeden oluşmaktadır. Ayrıca okulumuz bünyesinde ortaokulda hizmet vermektedir.

Nitelikli, özverili kadromuz ile bazı yerel projeler üzerinde çalışmaktayız.

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	1	1	2
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	3	1	4

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Kayseri		İlçesi:Kocasinan			
Adres:	OymağaçMahallesi Zafer Caddesi Öncü Sokak No:5	Coğrafi Konum (link)	38°46'42.5"N 35°22'18.3"E		
Telefon Numarası:	3523872216	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	717804@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	https://oymaagacilkokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	717804	Öğretim Şekli:	(Tam Gün)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan	3		
Öğrenci Sayısı:	Kız	9	Öğretmen Sayısı	Kadın	1
	Erkek	14		Erkek	2
	Toplam	23		Toplam	3
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	67	Öğretmenlerin Kurumdaki OrtalamaGörev Süresi	5,33		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	1	1	0
Branş Öğretmeni	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	2	0	2
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0

Toplam Çalışan Sayıları	3	1	4
-------------------------	---	---	---

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	472	Kütüphane		X
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m2)	27	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	23	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	472	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4.522			
Okul Kapalı Alan (m2)	472			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	200			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (.....)	1			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
1-A	5	1	6
2-A	1	1	2
3-A	5	4	9
4-A	3	3	6
TOPLAM	14	9	23

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	6	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	13	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	0
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	50Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2023	10.857	9.000

C. UYGULANMAKTA OLAN STRATEJİK PLANIN DEĞERLENDİRİLMESİ

2019 yılında yürürlüğe giren Oymağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Planı; stratejik plan hazırlık süreci, durum analizi, geleceğe yönelim, maliyetlendirme ile izleme ve değerlendirme olmak üzere beş bölümden oluşmuştur. Bunlardan izleme ve değerlendirme faaliyetlerine temel teşkil eden stratejik amaç, stratejik hedef, performans göstergesi ve stratejilerin yer aldığı geleceğe yönelme bölümü eğitim ve öğretime erişim, eğitim ve öğretimde kalite ve kurumsal kapasite olmak üzere üç tema halinde yapılandırılmıştır. Söz konusu üç tema altında 6 stratejik amaç, 15 hedef, 50 performans göstergesi ve 28 stratejiye yer verilmiştir. Oymağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu Müdürlüğü Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile gerçekleştirilen faaliyetlerin gerçekleşme durumları tespit edilerek, hedeflerle kıyaslanmış ve aşağıda belirtilen hususlar ortaya çıkmıştır:

Öğrenci başına okunan kitap sayısı 14 olarak belirlenmiştir.

Özel eğitime yönlendirilen bireylerin yönlendirildikleri eğitime erişim oranı(%) 2022-2023 yılında %100 olup hedefe ulaşılmıştır

2019-2023 stratejik planı dönemi içerisinde yer alan bireyin her alanda okullaşmasını sağlama hedefi altında birbirine bağlı birden çok gösterge ile desteklenmiştir.

Temel eğitim düzeyinde okulumuzda mevcut okullaşma oranı % 99 olup ulusal hedefe ulaşılmıştır.

Okur-yazar bilen oranımız son üç yılda artış göstererek **%99'a ulaşmıştır.**

2023 yılı öğrenci başına okunan kitap sayısı ortalama 18 tane, 2019-2023 stratejik planı hedeflerinin makul seviyede gerisinde kalmıştır. Okullarda kitap okuma verilerinin öğretmenlerimiz tarafından e-Okul sistemine girilmesinde yaşanan aksaklıkların öğrencilerimizin kitap okuma performansının yanlış yansımaya yol açtığı söylenebilir.

Küreselleşme ile birlikte eğitim ve iş hayatı için hareketlilik ön plana çıkan konuların başında gelmektedir. Bu bağlamda eğitim ve öğretim sisteminin talep eden bireylerin hareketliliğini destekleyecek şekilde planlanması gerekmektedir. Hareketliliği destekleyen en önemli unsurların başında ise bireylerin yabancı dil becerisine sahip olması gelmektedir. Bu doğrultuda AB ülkeleri başta olmak üzere bütün dünyada bireylerin en az bir yabancı dili iyi derecede öğrenmesi konusu bir zorunluluk olarak kabul edilmektedir. Bu kapsamda yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak hedeflenmektedir. Müdürlüğümüz bu hedef doğrultusunda yabancı dil ağırlıklı eğitime başlamıştır.

Covid19, 2019 yılında Çin'de başlayıp dünyayı uzun süre salgın olarak etkisi altına almış salgın bir hastalıktır. Bu sürecin sosyal, ekonomik, sosyolojik birçok yansıması olduğu gibi eğitime de birçok açıdan yansımaları olmuştur. Eğitimi bir sistem olarak düşündüğümüzde verimli bir şekilde ilerleyebilmesi için açık bir sisteme sahip olması gerekmektedir. Temel unsuru insan olan eğitimin açık bir sistem olması için girdi, işlem, çıktı ve dönütler sürecinin verimli bir şekilde işlemesi önemli görülmektedir. En önemli girdisi insan olan bu süreç sonucunda istenilen yönde farklılık yaratma amacı güdülmektedir. Bu amacın gerçekleşme sürecinde; öğrenme, öğretme, öğretim ve okul gibi kavramlar sıklıkla karşımıza çıkan unsurlardır.

Ülkemizde ilk Covid19 tanısı 11 Mart 2020 yılında konulmuş olup 23 Mart 2020 tarihinde ilk uzaktan eğitim dönemi başlamıştır. Dünyada ki tüm ülkeler gibi hazırlıksız yakalandığımız bu süreçte eğitim öğretim girdi, işlem, çıktı ve dönüt(sınav) süreçleri de dönüşüme uğramıştır. İlçemizde bu süreç Bakanlığımızın belirlediği politikalar ışığında öğretmen, öğrenci ve velilerimiz ile sivil toplum kuruluşlarımızın da desteğiyle en asgari seviyede sorun yaşayarak atlatılmıştır. Özellikle her eğitim kademe türünün (ilk, ortaöğretim ve yüksek öğrenim) ilk sınıflarında olan öğrencilerimiz daha çok etkilenmiş olup 2019-2023 stratejik plan çerçevesinde bazı hedeflere ulaşamamış yada tespiti yapılamamıştır.

Covid19 döneminin negatif yönde bir diğer etkisi ise öğrenciler arasında uzaktan eğitim imkanlarına erişim yönünden farklılıklar olduğu için ileride ki uzun seneleri de etkileyecek bazı hasarlar bırakmasıdır. Covid19 döneminin pozitif yönde etkisi ise okullarımızda bilişim teknolojileri yönünden hem alt yapı olarak hem de eğitimli öğretmen ve öğrenci profilinin uzun yıllarda yakalanabilecek seviyeye çok kısa zaman içerisinde erişilmesi ve eğitim kurumlarımızın bu konudaki eksikliklerini görmesine neden oldu.

A. Mevzuat Analizi

Mevzuat analizi aşamasında, 10.07.2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanarak yürürlüğe giren Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi, Millî Eğitim Bakanlığının görev alanı kapsamındaki Kanunlar incelenmiştir. İncelenen mevzuat çerçevesinde, Müdürlüğümüz faaliyet alanı kapsamında olan ve

önümüzdeki 5 yıllık sürede ulaşılmaması öngörülen stratejik amaç ve hedeflere dayanak oluşturan mevzuat hükümleri de incelenmiştir.

Buna göre Millî Eğitim Millî Eğitim Bakanlığı İlköğretim Kurumları Yönetmeliğine göre okulumüdürlüklerinin görevleri şunlardır:

İlköğretim okulu, demokratik eğitim-öğretim ortamında diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir.

Okul müdürü; ders okutmanın yanında kanun, tüzük, yönetmelik, yönerge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye, okulu düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir.

Müdür, okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirmesinden sorumludur.

Okul müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.

B. Üst Politika Belgeleri Analizi

Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne görev ve sorumluluk yükleyen amir hükümlerin tespit edilmesi için tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan politikalar incelenmiştir. Bu çerçevede Kocasinan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken bu belgelerden yararlanılmıştır. Üst politika belgelerinde yer almayan ancak Müdürlüğümüzün durum analizi kapsamında önceliklendirdiği alanlara geleceğe bakış bölümünde yer verilmiştir.

Cumhurbaşkanlığının *Türkiye Yüzyılı* ve Millî Eğitim Bakanlığının Eğitimde *Türkiye Yüzyılı Vizyonu* merkezde olmak üzere üst politika belgeleri, temel üst politika belgeleri ve diğer üst politika belgeleri olarak iki bölümde incelenmiştir (Tablo 4).

Tablo 5: Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Diğer Üst Politika Belgeleri
12. Kalkınma Planı	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
Orta Vadeli Programlar (2024-2026)	Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi
2024 Yılı Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı	Meslekî ve Teknik Eğitim Strateji Belgesi

Cumhurbaşkanlığı Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Mesleki Eğitim Kurulu Kararları
Millî Eğitim Bakanlığı Eğitimde Türkiye Yüzyılı Vizyonu	Ulusal Öğretmen Strateji Belgesi (2017-2023)
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Türkiye Yeterlilikler Çerçevesi

Faaliyet Alanları İle Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Eğitim ve Öğretim	<ol style="list-style-type: none"> 1. Eğitim ve öğretime erişim imkânlarının sağlanması 2. Yabancı öğrencilerin eğitim ve öğretimine yönelik iş ve işlemlerin yürütülmesi 3. Hayat boyu öğrenme kapsamında eğitim ve öğretim faaliyetlerinin düzenlenmesi 4. Öğretim programlarının ve haftalık ders çizelgelerinin hazırlanması ve uygulanması 5. Elektronik ders içeriklerinin geliştirilmesi 6. Ders kitaplarının ve diğer eğitim materyallerinin temin edilmesi 7. Eğitsel tanılama ve yönlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi 8. Kişisel, eğitsel ve mesleki rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 9. Psikososyal koruma, önleme ve müdahale hizmetlerinin verilmesi 10. Özel politika gerektiren bireylerin eğitim ve öğretimine ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi 11. Yatılılık, bursluluk ve özel öğretim teşvikleri hizmetlerinin yürütülmesi
Bilimsel, Kültürel, Sanatsal ve Sportif Faaliyetler	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okuma kültürünün geliştirilmesine yönelik çalışmaların yürütülmesi 2. Öğrencilere yönelik yerel, ulusal düzeyde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmesi ve Katılımlarının sağlanması 3. Öğrencilerin okul başarısını artıracak çalışmaların yapılması 4. Öğrencilerin okul dışı etkinliklerine ilişkin çalışmaların yapılması
Faaliyet Alanı	Ürün ve Hizmetler
Ölçme ve Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini birimlerle işbirliği içerisinde yürütülmesinin sağlanması 2. Sınavların uygulanması ile ilgili organizasyonu yapmak ve sınav güvenliğinin sağlanması 3. Bilişime ilişkin Bakanlık ve diğer birim projelerine ilişkin iş ve işlemlerinin yürütülmesi 4. Eğitim bilişim ağının kullanımının yaygınlaştırılmasının sağlanması 5. İl geneli ölçme değerlendirme çalışmaları ve araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları, il millî eğitim müdürlüğü ölçme, değerlendirme ve sınav hizmetleri Şube Müdürlüğü bünyesinde oluşturulan ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülür. İhtiyaç görülmesi halinde ilçe millî eğitim müdürlüklerinde il geneli ölçme değerlendirme araştırmaları ile bu kapsamdaki sınav uygulamaları il millî eğitim müdürlüğü ölçme değerlendirme merkezi tarafından yürütülmesinin sağlanması

<p>Araştırma, Geliştirme, Proje ve Protokoller</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Proje ve protokollerin hazırlanması, uygulanması ve değerlendirilmesi 2. Eğitim ve öğretimin geliştirilmesine yönelik araştırma ve geliştirme faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Öğrenci ve öğretmenlerin değişim ve hareketlilik programlarından yararlanabilmeleri için gerekli iş ve işlemlerin yürütülmesi 4. Stratejik plan ve performans programının hazırlanması, uygulanması izlenip değerlendirilmesi ve faaliyet raporunun hazırlanması
<p>Yönetim ve Denetim Hizmetleri</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının teftiş, denetim, rehberlik, işbaşında yetiştirme ve değerlendirme hizmetlerinin yürütülmesi 6. İnceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi 7. Müdürlüğümüze bağlı sosyal tesis ve işletmelere ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi 8. Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 9. Yatırım programlarının hazırlanması ve izlenmesi 10. Her kademedeki öğrencilere yönelik dernek ve vakıflar ile gerçek ve diğer tüzel kişilerce açılacak veya işletilecek yurt, pansiyon ve benzeri kurumların açılması, devri, nakli ve kapatılmasıyla ilgili esasların belirlenmesi ve denetimi 11. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
<p>İnsan Kaynakları</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2 Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi 3. Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek 4.Eğitim ve Öğretim kurumları yöneticilerinin niteliğinin artırılması
<p>Fiziki ve Teknolojik Altyapı</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi 2. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi 4. Özel okulların arsa tahsisi, teşvik ve vergi muafiyeti ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi 5. Kamulaştırma yoluyla arsa üretimi 6. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi
<p>Faaliyet Alanı</p>	<p>Ürün ve Hizmetler</p>

<p>Yönetim ve Denetim Hizmetleri</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. İstatistikî verilerin toplanması, analizi ve yayınlaması 2. Öğretim programlarının uygulamalarını izlemek ve rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi 3. Eğitim-öğretim ve yönetim faaliyetlerinin denetim ve değerlendirme çalışmalarının yapılması 4. İzleme ve değerlendirme raporlarının hazırlanması 5. İl/ilçe millî eğitim müdürlükleri ile eğitim kurumlarının teftiş, denetim, rehberlik, işbaşında yetiştirme ve değerlendirme hizmetlerinin yürütülmesi 6. İnceleme, soruşturma veya ön inceleme raporlarıyla ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi 7. Müdürlüğümüze bağlı sosyal tesis ve işletmelere ilişkin iş ve işlemlerin yürütülmesi 8. Müdürlüğümüz ödeneklerine ilişkin iş ve işlemleri yürütülmesi 9. Yatırım programlarının hazırlanması ve izlenmesi 10. Her kademedeki öğrencilere yönelik dernek ve vakıflar ile gerçek ve diğer tüzel kişilerce açılacak veya işletilecek yurt, pansiyon ve benzeri kurumların açılması, devri, nakli ve kapatılmasıyla ilgili esasların belirlenmesi ve denetimi 11. Müdürlüğümüz faaliyetlerine yönelik bilgi edinme, talep, ihbar, şikâyet, görüş ve önerilere ilişkin işlemlerin yürütülmesi
<p>İnsan Kaynakları</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Çalışanların mesleki gelişimlerine yönelik faaliyetlerin yürütülmesi 2 Norm belirleme, atama, görevlendirme, yer değiştirme, terfi ve benzeri özlük işlemlerinin yürütülmesi 3. Personelin pasaport ve yurt dışı iş ve işlemlerini yürütmek 4.Eğitim ve Öğretim kurumları yöneticilerinin niteliğinin artırılması
<p>Fiziki ve Teknolojik Altyapı</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Okul ve kurum binaları dâhil, taşınmazlara ilişkin her türlü yapım, bakım ve onarım işlerini ve bunlara ait kontrol, koordinasyon ve mimari proje çalışmalarının yürütülmesi 2. Müdürlüğümüzün taşınır ve taşınmazlarına ilişkin işlemlerin yürütülmesi 3. Eğitim ve öğretim teknolojilerinin öğrenme süreçlerinde etkin kullanılmasına yönelik altyapı çalışmalarının yürütülmesi 4. Özel okulların arsa tahsisi, teşvik ve vergi muafiyeti ile ilgili iş ve işlemlerinin yürütülmesi 5. Kamulaştırma yoluyla arsa üretimi 6. Hizmet alanlarıyla ilgili bilişim teknolojilerine yönelik çalışmaların yürütülmesi

Paydaş Analizi

Planlama sürecinde katılımcılığa önem veren kurumumuz, tüm paydaşların görüş, talep, öneri ve desteklerinin stratejik planlama sürecine dâhil edilmesini hedeflemiştir. Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu Müdürlüğü olarak paydaşlarımızın belirlenmesinde yasalarla bağlı olduğumuz Bakanlığımız ve Kaymakamlığımız ile birlikte, gerçekleştirmeyi planladığımız faaliyetlerimiz, projelerimiz ve hizmetlerimizin yürütülmesindeki iş birlikleri dikkate alınmıştır. Kurum içi yöneticiler, personeller, müdürlüğümüz bünyesindeki okul/kurum personeli kurum hizmetlerini yürütmekle sorumlu iç paydaşlardır. Eğitim hizmetlerinden doğrudan ve dolaylı olarak yararlanan veya faaliyetlere ortak kişi ve kurumlar da dış paydaşlardır. Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu Müdürlüğü, faaliyetleriyle ilgili ürün ve hizmetlere ilişkin memnuniyetlerin saptanması konularında başta iç paydaşlar olmak üzere dış paydaşların da stratejik planlama sürecine katılımını sağlamak amacıyla iç ve dış paydaş anketleri oluşturulmuştur. Ankete katılan 23 iç paydaş, 32 dış paydaşın Stratejik Planlama Ekibi tarafından analizleri yapılarak kurumumuzun paydaşlarla ilişkilerinin seviyesi ve önceliklerin tespit edilmesine çalışılmıştır. Paydaşların önerileri değerlendirerek, yasaların ve maddi imkânların el verdiği ölçüde stratejik planlamaya dâhil edilmiştir (EK:1).

Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu Müdürlüğü bünyesindeki iç paydaşların beklenti ve görüşleri, 2024-2028 Stratejik Plan çalışmaları kapsamında yapılan bilgilendirme seminerlerindeki uygulamalar ve anket çalışmaları ile alınmıştır. Dış paydaşların beklenti ve görüşleri ise, birey veya kurumlarla yapılan ortak çalışmalara bağlı olarak ve dış paydaş anketi ile tespit edilmiş, bu görüşler Stratejik Plandaki GZFT, sorun alanları ve geleceğe bakış bölümlerine yansıtılmıştır.

İç Paydaş

link:https://docs.google.com/forms/d/1deC5OxFwBdw8cJ9qgNqGklmwM52JUp_gsTK8SBle7Ss/edit?ts=658e7359#response=ACYDBNjfwgD0qdb830dUhd7CJXKfhkco4ZDf9DzPA-isPdkuy1V9EfnChCSknubLgwRL7z0

Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu

2 yanıt

[Analiz bilgilerini yayınla](#)**Hizmet odaklıdır.**[Kopyala](#)

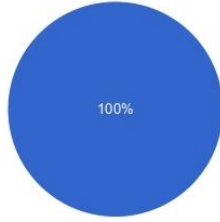
2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Problemlere çözüm odaklıdır.[Kopyala](#)

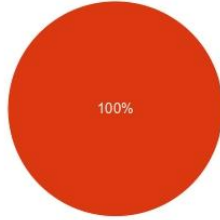
2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Yenilikçidir.[Kopyala](#)

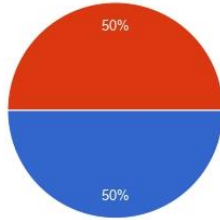
1 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Şeffaftır.[Kopyala](#)

2 yanıt



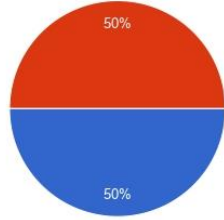
- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)



Erişilebilirdir.

Kopyala

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Adıldır.

Kopyala

2 yanıt

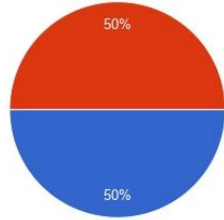


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Farklı görüşlere açıktır.

Kopyala

2 yanıt

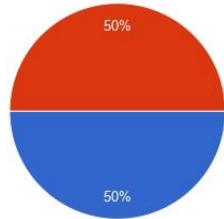


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çevreye duyarlıdır.

Kopyala

2 yanıt

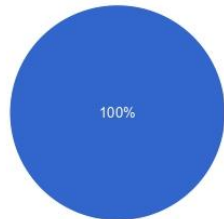


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

İnsan haklarına saygılıdır.

Kopyala

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)



Etik değerlere bağlıdır.

Kopyala

2 yanıt

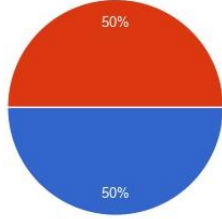


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Fiziksel olanakları yeterlidir.

Kopyala

2 yanıt

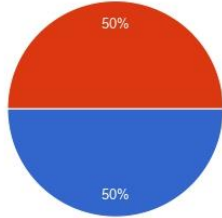


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Temizlik hizmetleri yeterlidir.

Kopyala

2 yanıt

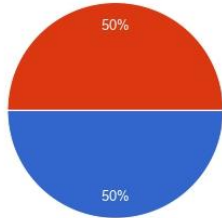


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Teknolojik imkanları yeterlidir.

Kopyala

2 yanıt

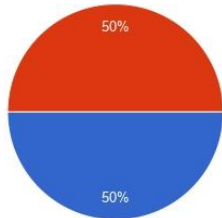


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Bakım, onarım ve diğer teknik donanımı yeterlidir.

Kopyala

2 yanıt



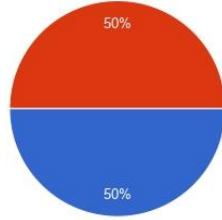
- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)



Çevre düzenlemesi yeterlidir.

Kopyala

2 yanıt

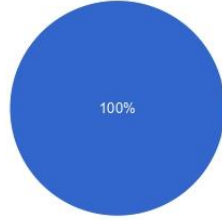


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Araç park alanı yeterlidir.

Kopyala

2 yanıt

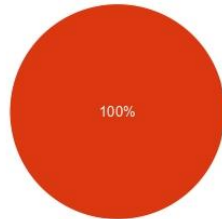


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Ulaşım imkanları yeterlidir.

Kopyala

2 yanıt

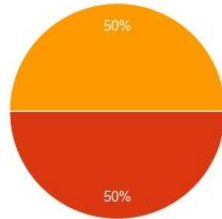


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Sosyal imkanları yeterlidir.

Kopyala

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu Müdürlüğü bünyesinde çalışıyor
olmaktan mutluyum.

Kopyala

2 yanıt



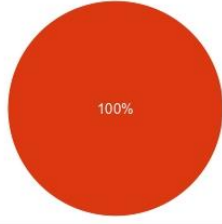
- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)



Çalıştığım kurumda işimle ilgili kariyer basamaklarında ilerleme olanakları vardır.

Kopyala

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda personel arasında etkili bir iletişim vardır.

Kopyala

2 yanıt

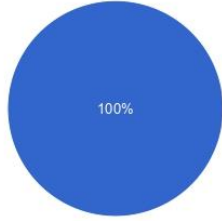


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda çalışma arkadaşlarım ekip çalışmasına yatkındır.

Kopyala

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda yöneticiler ile çalışanlar arasında iyi bir uyum vardır.

Kopyala

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)



Çalıştığım kurumda bağlı bulunduğum yöneticinin yönetim becerisi yeterli düzeydedir.

[Kopyala](#)

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda görev ve rol tanımları net bir şekilde belirlenmiştir.

[Kopyala](#)

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu Müdürlüğünde çalışmayı diğer kurumlarda çalışmaya tercih ederim.

[Kopyala](#)

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda görevimle ilgili çalışmalarda yeterince başarılı olduğumu düşünüyorum.

[Kopyala](#)

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)



Çalıştığım kurumda işimle ilgili yaptığım öneriler yeterli ölçüde dikkate alınır. [Kopyala](#)

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda ödül sisteminin etkin işlediğini düşünüyorum. [Kopyala](#)

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumun kendimi geliştirmem için bana yardımcı olduğunu düşünüyorum. [Kopyala](#)

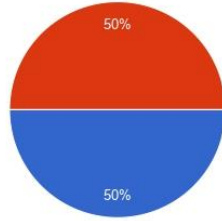
2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda işimle ilgili gelişmeler hakkında yöneticim tarafından bilgilendirilirim. [Kopyala](#)

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)



Çalıştığım kurumda karar alma süreçlerine ilgili paydaşlar dahil edilir. [Kopyala](#)

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda bilgi ve yeteneklerime uygun olan işleri yapıyorum. [Kopyala](#)

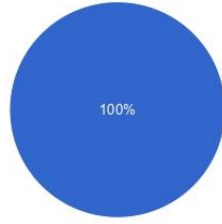
2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda farklı ve yeni fikirler desteklenir. [Kopyala](#)

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalışma zamanımı uygun şekillerde planlayabiliyorum. [Kopyala](#)

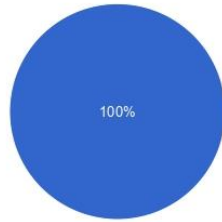
2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda çalışmalarım sonucunda takdir edildiğimi hissedirim. [Kopyala](#)

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda aldığım eğitimin işime katkı sunduğunu düşünüyorum.

Kopyala

2 yanıt

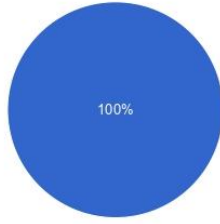


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda kariyer geliştirme fırsatları liyakatli şekilde işlemektedir.

Kopyala

2 yanıt

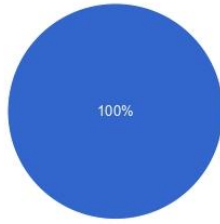


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda işimle ilgili sorumluluk ve yetkiler dengelidir.

Kopyala

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurum geleceğe yönelik planları gerçekleştirme yol gösterici misyon ve vizyona sahiptir.

Kopyala

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)



Çalıştığım kurumda birimler arası etkili bir koordinasyon mevcuttur.

[Kopyala](#)

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım iş alanlarında benden tam olarak ne beklendiğini biliyorum.

[Kopyala](#)

2 yanıt

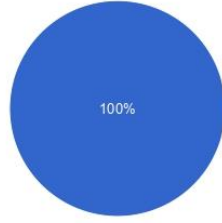


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda işimle ilgili belirgin, planlanmış hedefler ve amaçlar vardır.

[Kopyala](#)

2 yanıt

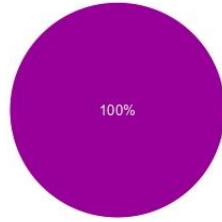


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda çoğu zaman gereksiz işlerle uğraşıyorum.

[Kopyala](#)

2 yanıt

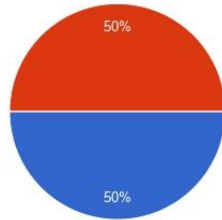


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumda kararlar veriye dayalı olarak alınır.

[Kopyala](#)

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)



Çalıştığım kurumda çalışanlar birbirleriyle bilgi ve deneyimlerini paylaşırlar.

[Kopyala](#)

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Kurum faaliyetleri stratejik plan dikkate alınarak yürütülür.

[Kopyala](#)

2 yanıt

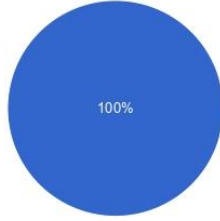


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

İş akışında ortaya çıkan sorunların çözümü için kullanılan yöntemler yeterlidir.

[Kopyala](#)

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalışma saatlerimin verimli geçtiğini düşünüyorum.

[Kopyala](#)

2 yanıt

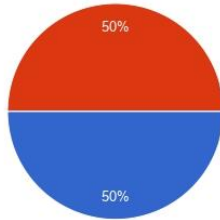


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumun hedeflerine ulaşması beni gerçekten ilgilendiriyor.

[Kopyala](#)

2 yanıt



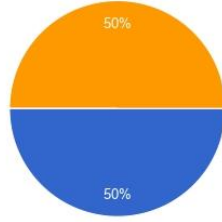
- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)



Çalıştığım kurumun sorunlarını kendi sorunlarım gibi görüyorum.

[Kopyala](#)

2 yanıt

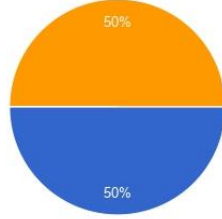


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurumun başarısına katkıda bulunmak için normalin üstünde çaba gösterebilirim.

[Kopyala](#)

2 yanıt

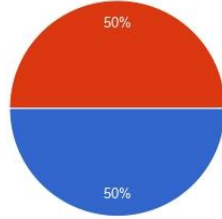


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Kendi değerlerim ile kuruma ait değerler arasında bir yakınlık buluyorum.

[Kopyala](#)

2 yanıt

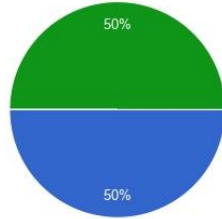


- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Çalıştığım kurum ile ilgili olumsuz eleştirilere tanık olmak beni duygusal anlamda olumsuz etkiler.

[Kopyala](#)

2 yanıt



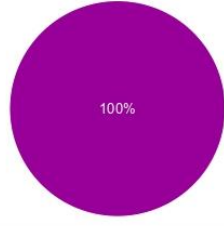
- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)



İki ya da daha fazla kişiden farklı emirler alabiliyorum.

Kopyala

2 yanıt



- Tamamen katılıyorum
- Katılıyorum
- Kısmen katılıyorum
- Katılmıyorum
- Kesinlikle katılmıyorum
- Kararsızım (Fikrim yok)

Bu içerik Google tarafından oluşturulmamış veya onaylanmamıştır. [Kötüye Kullanımı Bildirme](#) - [Hizmet Şartları](#) - [Gizlilik Politikası](#)

Google Formlar



DIŞ PAYDAŞ ANKET

Dış Paydaş link:

<https://docs.google.com/forms/d/1LlgFuEoo8fa28XYT5Gw08VbRyFDB1PJoim3O50Qtwcs/edit?ts=658e7312>

Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu

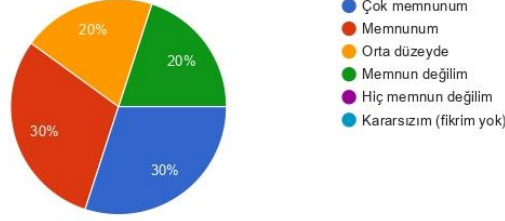
10 yanıt

[Analiz bilgilerini yayınla](#)

Okul-aile iş birliği geliştirilmesine yönelik faaliyetlerden

[Kopyala](#)

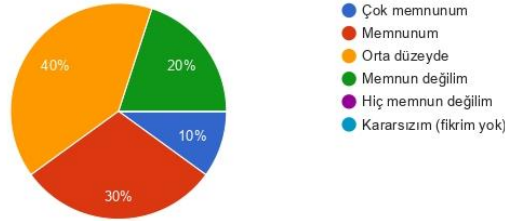
10 yanıt



Okul güvenliğine yönelik tedbirlerden

[Kopyala](#)

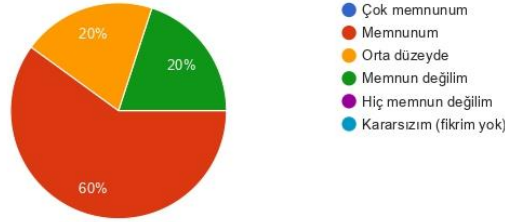
10 yanıt



Okul ve kurumların fiziksel imkanlarının yeterliliğinden

[Kopyala](#)

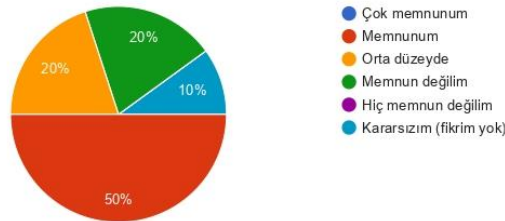
10 yanıt



Öğrenci devamsızlığının azaltılmasına yönelik faaliyetlerden

[Kopyala](#)

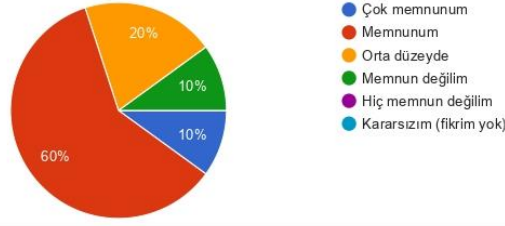
10 yanıt



Özel gereksinimli öğrencilerin ihtiyacına yönelik sunulan eğitim hizmetlerinden

Kopyala

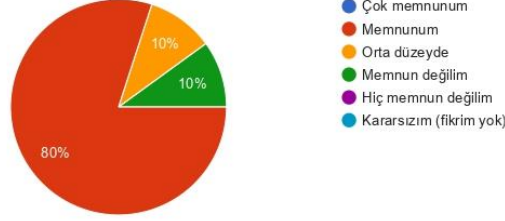
10 yanıt



Dijital eğitim içeriklerinden (eğitsel videolar, oyunlar vb.)

Kopyala

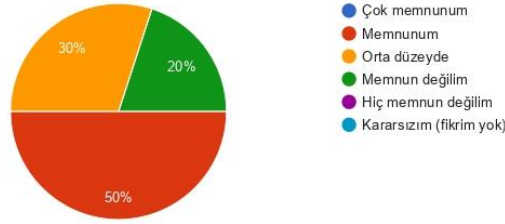
10 yanıt



Okulların fiziki donatımından

Kopyala

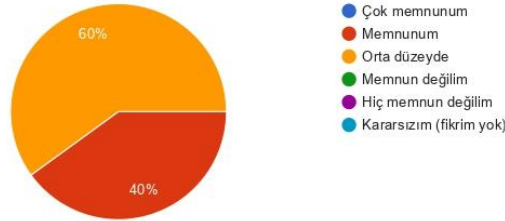
10 yanıt



Okulların teknolojik altyapı ve donanım imkanlarının geliştirilmesinden (etkileşimli tahta, internet erişimi, bilişim teknolojileri sınıfı, 3D yazıcılar vb.)

Kopyala

10 yanıt



Bu içerik Google tarafından oluşturulmamış veya onaylanmamıştır. [Kötüye Kullanımı Bildirme](#) - [Hizmet Şartları](#) - [Gizlilik Politikası](#)

Google Formlar



Kurum Kültürü Analizi

Müdürlüğümüzde kurum kültürünün oluşturulması için iş ve işlemlerde birim içi ve birimler arası koordinasyon sağlanmaktadır. Birimlerde görevlendirilen personel, katıldığı hizmet içi eğitimlere, ilgi ve yeteneklerine göre belirlenmektedir. Müdürlüğümüzde görevli Müdür, Müdür Yardımcısı, Öğretmenler ve birim personeli arasında hiyerarşik bir sistem olmakla birlikte gerek yöneticiler gerekse personel arasında yatay iletişim mevcuttur. Her çalışanın fikirlerini rahatlıkla ifade edebileceği şekilde koordinasyon mekanizması oluşturulmuştur. Yönetici ve personelimizin mesleki yetkinliklerinin geliştirilmesi için hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılımları teşvik edilmektedir. Stratejik Yönetim Sürecinde karar alma mekanizması işletilirken iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınmaktadır. Müdürlüğümüz çalışmalarına etki düzeyleri ve önemleri değerlendirilerek beklenti ve öneriler, karar alma mekanizmasına dâhil edilmektedir. Çalışmalar kurgulanırken dönemsel, çevresel, sosyolojik ve benzeri değişkenler dikkate alınmakta, sorunların çözümü ve ihtiyaçların giderilmesi amacıyla yapılan çalışmalarda bu değişkenler değerlendirilmektedir.

Stratejik plan hazırlanması çalışmaları kapsamında yapılan tüm faaliyetler Müdürümüzün bilgileri ve tensipleri dâhilinde yürütülmektedir. Ancak stratejik planlama ve izleme-değerlendirme çalışmaları başta olmak üzere "Stratejik Yönetim Süreci" ile ilgili iş ve işlemleri koordine edecek nitelikte veokulumuzun kendi stratejik planlarını belirli periyotta değerlendirmeleri için personelin yeterli sayıda bulunmaması bu konudaki ihtiyacın giderilmesi zorunluluğunu ortaya koymaktadır.

İlçemizde düzenlenen iç paydaş toplantısı sonucunda alınan görüşler aşağıya sıralanmıştır.

A. Güçlü Yönlerimiz

1. Derslik başına düşen öğrenci sayısının ülke ortalamasının altında olması,
2. Resmi yazışmalarda bağlı okul/kurumlar ile diğer resmi kurumlarla Doküman Yönetim Sisteminin kullanılıyor olması,
3. Dinamik, genç, donanımlı, teknolojik yönden bilgili yetişmiş personelin olması,
4. Kurumun çalışanlarına kendini geliştirme imkânı tanınması,
5. Yetki dağılımının işleri kolaylaştırması,
6. Paydaşlar arasında etkili iletişim olması,
7. Hayırsever ailelerin eğitim ortamlarının iyileştirilmesinde aktif olarak yararlanılması,
8. Fatih Projesi kapsamında akıllı tahtaların kullanılması,
9. Kurumsal ağ sisteminin olması (e-okul, MEBBİS, vb.),
10. Teknolojik alt yapının güçlü olması ve merkezden en uzak taşraya kadar hızlı bir haberleşme sisteminin olması,
11. Rehabilitasyon merkezlerine giden özel eğitime muhtaç çocuklara maddi destek sağlanması,
12. Yapılan faaliyetlerin basın ve sosyal medya aracılığıyla duyuruluyor olması,

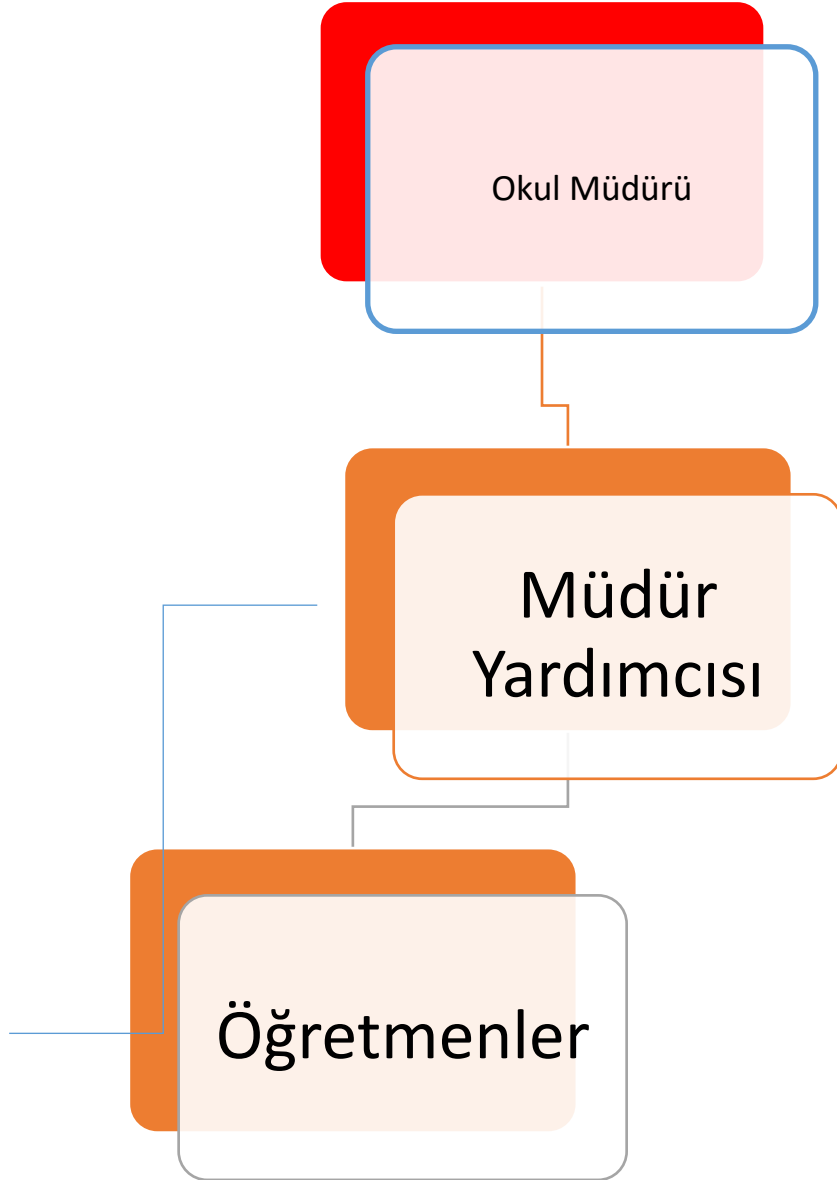
13. Etkili denetleme sisteminin varlığı,
14. Yerel yönetimlerle sıkı bir iş birliğinin olması,
15. Yenilikçi eğitim anlayışının benimsenmiş olması,
16. Genç nüfus yapısı ve okullaşma oranının yüksek olması,
17. Halk Eğitim Merkezinin yetişkinlere yönelik olarak açtığı kursların çeşitliliği,
18. Sosyal ve kültürel faaliyetlere önem verilmesi,
19. Öğretmenlerin öğrenmeye ve kendilerini geliştirme eğilimlerinin olması,
20. Toplumsal sorunlara duyarlı personelin olması,
21. Yerel yarışmalarda elde edilen başarıların olması,
22. Teknolojik ve bilimsel gelişmeler doğrultusunda eğitimde yenilikçi yaklaşımların benimseniyor olması,
23. Sağlıklı ve geliştirebilir bir veri tabanının olması,
24. Sanayileşmenin çoğalmasıyla mesleki ve teknik eğitime eğilim/önemin artması
25. Genç nüfusun çok olması
26. İŞKUR aracılığı ile yardımcı personel hizmetlerinin karşılanabilmesi
27. Bilgiye erişilebilirlik ve kullanılabilirliğinin artması
28. Ulaşım ağlarının yeterli olması

B. Zayıf Yönlerimiz

1. Velilerin çocuklarının ekonomik gelecekleri konusunda endişe etmeleri
2. Akademik eğitim alan her bireyin yüksek gelire sahip olacak birey olarak algılanması
3. Velilerin ekonomik olarak kısıtlı bir yapıya sahip olması
4. Kurum mevcut binasının fiziki yetersizliği
5. Rehber öğretmenin olmaması
6. Performansa dayalı izleme ve değerlendirmenin olmaması
7. Kadın yönetici sayısındaki yetersizlik
8. Dezavantajlı bölgelerde ailenin eğitim yetersizliği ve eğitime bakış açılarının olumsuz olması
9. Yönetici ve personelin hizmet içi eğitim ihtiyaçlarının olması
10. Personelde motivasyon ve bireysel yetkinliklerini geliştirici faaliyetlerin eksikliğinin olması
11. Okul ve kurumlarımızda; yeterli düzeyde diğer personelin (memur- teknisyen vb.) olmaması
12. Meslek liselerine giren öğrencilerin eğitim düzeyinin düşük olması.
13. Öğrencileri tablet kullanımında bilinçsiz hareket etmesi
14. Yabancı uyruklu öğrencilerin ilçemizde eğitim görmesi,
15. Sosyal medyanın bilinçsiz kullanımı,
16. Aile bütünlüğü bozulmaların çok sık olması,
17. Bireyin sorumluluk duygusunun kaybolmaya başlaması,
18. Öğrencileri tehdit eden uyuşturucu, sigara kullanımının küçük yaşlara kadar düşmesi ve artış hızı,

Teşkilat Yapısı

Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu Müdürlüğü 14/09/2011 tarih ve 28054 sayılı Kanun (652 sayılı kanun hükmünde kararname) ile yönetim ve organizasyon yapısı belirlenmiş olup iş ve işlemlerini bu kanun doğrultusunda yürütmektedir.



Şekil 10: Teşkilat Şeması

İnsan Kaynakları

Kurumlarda insan kaynaklarını, organizasyonel amaçlar doğrultusunda en verimli şekilde kullanmak; insan kaynağının iç ve dış gelişmelere uygun olarak etkin bir şekilde planlanmasını, geliştirilmesini ve değerlendirilmesini sağlamak kurumun verimliliği açısından büyük önem taşımaktadır.

Millî Eğitim Müdürlüğü teşkilatı personel dağılımları ve bilgileri aşağıda yer alan tablolarda belirtilmiştir.

Tablo 5:Oymağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokuluMüdürlüğü İdari Yapısı

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	0	1
2	MüdürYardımcısı	1	0	1

Tablo 6:MüdürlüğümüzünPersonel Durumu

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Sınıf Öğretmeni	1	1	2
TOPLAM		1	1	2

Teknolojik Kaynaklar

Okulumuzdaakıllı tahta kurulumları tamamlanmıştır. Tablet Bilgisayar Dağıtım Bakanlığımız tarafından yapılmış olup mezun olan öğrencilerin tablet bilgisayarları kendilerinde kaldığından takibi yapılamamaktadır.

Okulumuzdaelektronik ortamda belge aktarım işlemleri DYS (Doküman Yönetim Sistemi) ile gerçekleştirilmektedir. Ayrıca Müdürlüğümüz ile bağlı kurumlar ve diğer resmi kurumlar arasında DYS aracılığıyla yazışmalar yapılmaktadır.

Bakanlığımızın kurmuş olduğu MEBBİS vâsıtasıyla, kurumsal ve bireysel iş ve işlemlerin büyük bölümü, ayrıca personel ve öğrenci işlemlerini içeren modüller tek bir yapıda kurgulanmış, teşkilatın tüm birimlerinin kullanımına sunulmuştur. Bütün okul ve kurumlarda MEBBİS üzerinden "Yatırım İşlemleri, MEİS, e-Alacak, e-Burs, Evrak, TEFBİS, Kitap Seçim, e-

Soruşturma Modülü, Sınav, Sosyal Tesis, e-Mezun, İKS, MTSK, Özel Öğretim Kurumları, Engelli Birey, RAM, TKB, Öğretmenevleri, Performans Yönetim Sistemi, Yönetici, Mal, Hizmet ve Yapım Harcamaları, Özlük, Halk Eğitim, e-Okul, Veli Bilgilendirme Sistemi” ve benzeri başlıklarında çalışmalar yürütülmektedir. Bakanlığımızın Veri Toplama Sistemi aktif olarak kullanılmaktadır. Ayrıca “CİMER, MEBİM, Açık Kapı,” gibi servisler aracılığıyla birey ve kurumlara talep, görüş, öneri, şikâyet ve ihbar başlıklarıyla hızlı ve etkin bir biçimde hizmet sağlanmaktadır.

Bununla beraber yerel düzeyde istatistiki verilerin elde edilmesi ve değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmış olan e-istatistik sisteminin etkin kullanımı konusunda yasal bir dayanak bulunmaması, yerel düzeyde teknolojik altyapının zayıf yönünü oluşturmaktadır.

1.1.1. Fiziki Kaynak Analizi

Oymağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu Müdürlüğü Oymağaç Mah. Zafer Caddesi, ÖncüSok. No:5 Kocasinan/KAYSERİ adresinde hizmet etmekte olup, bağlı tüm birimlerle koordineli bir çalışma içerisinde hizmet vermektedir.

Tablo 7:Okulumuzun Fiziki Kaynakları Arasında Yer Alan Bina Sayısı

Sıra	Kullanım Alanı/Türü	Bina Sayısı (Tahsisli Binalar Dâhil)	Kapasite Durumu (Yeterli/Yetersiz)
1	Okul Ana Binası	1	Yeterli
2	Odunluk/Kömürlük	1	Yeterli
3	Kalorifer Dairesi	1	Yeterli
4	Yemekhane	1	Yeterli

1.1.2. Mali Kaynaklar

Planlama sürecinin önemli unsurlarından biri de maliyetlendirmedir. Belirlenen amaç ve hedeflere ulaşabilmek için kaynakların bütçeyle ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Böylece kaynakların belirlenmiş olan amaçlar doğrultusunda daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

Eğitim ve öğretimin başlıca finans kaynaklarını merkezî yönetim bütçesinden ayrılan pay, il özel idareleri bütçesinden ayrılan kaynaklar, ulusal ve uluslararası kurum kuruluşlardan sağlanan hibe, kredi ve burslar, gerçek ve tüzel kişilerin bağışları ve okul-aile birlikleri gelirleri oluşturmaktadır.

Tablo 8:Oymağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu Kaynak Tablosu (2022-2023)

BÜTÇE KAYNAKLARI	Öncesi Yıl	Cari Yıl
	2022	2023
Genel Bütçe	4.000	10.857
Özel Bütçe (Kantin Hesabı)	-	-
Yerel Yönetimler(YİKOB)	-	-
Sosyal Güvenlik Kurumları	-	-
Bütçe Dışı Fonlar(Ulusal ve Uluslararası Projeler)	-	-
Döner Sermaye	-	-
Vakıf ve Dernekler	-	-
Dış Kaynak	-	-
Diğer (Kaynak Belirtilecek)	-	-
TOPLAM	-	-

PESTLE Analizi

PESTLE analiziyle Müdürlüğümüz üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyokültürel, teknolojik, yasal ve çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Etkenler	Tespitler (Etkenler/Sorunlar)	İdareye Etkisi		Ne Yapılmalı?
		Fırsatlar	Tehditler	
	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması	Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli bir alan olarak yer alması		Üst politika belgeleriyle uyumlu eğitim politikaları oluşturulmasına devam edilmesi, uzun vadeli eğitim politikaları oluşturulması, müdürlüğümüz olarak bu politikaların çıktıklarına göre hareket edilmesi.
	Okulöncesi eğitimin taşıma kapsamında olmaması.		Okul Öncesi Eğitim oranının düşmesi	Okul Öncesi eğitimin taşıma kapsamına alınması, okul öncesi eğitim için alt yapısı uygun olan okullarda okul öncesi eğitim için sınıfların açılması

Politik Faktörler	Yöneticilerin ve toplumun eğitime olan ilgisi	Eğitime olan ilginin artması ve eğitim ile ilgili dernek ve kuruluşların eğitime olumlu bakış açısına sahip olması		Sahiplenme duygusunun yüksek olduğu tüm eğitim paydaşlarının katkılarının alınmasına devam edilmesi
	Ulusal/Uluslararası politik istikrarsızlıklar nedeniyle göç olgusunun eğitime etkisi		İlde mevcut olan öğrencilerin nitelikli eğitim alma fırsatını tehdit etmesi	Zorunlu göçmen öğrencilerin bizzat izlenmesi ve eğitimin niteliğine yönelik iyileştirici tedbirlerin alınması
Ekonomik Faktörler	İlimizde serbest bölge ve organize sanayii bölgelerinin bulunması	İlimizde bulunan Mesleki Eğitim okullarında öğrenim gören öğrencilerin staj olanaklarının olması		Organize sanayi bölgesi ve işletmeler ile işbirliklerine devam edilmesi
	AB Projeleri ve diğer fonlardan sağlanan imkânlar.	Öğretmen ve öğrencilerimizin mesleki gelişimlerine katkı sağlayan yurt dışı eğitim fırsatlarının olması Proje hazırlama konusunda deneyimli ve nitelikli öğretmenlerin olması		Okul ve kurumlarda görev yapan yönetici/öğretmenlerin AB projeleri ve diğer projeleri hazırlama konusunda eğitime tabi tutulmaya devam edilmesi
	Cumhurbaşkanlığına alınan tasarruf tedbirlerinin etkisi	Kamu kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına	İhtiyaçların karşılanmasında arzulanan seviyeye	Fayda-maliyet analizi yapılarak kaynakların önceliklendirilmesi Alternatif bütçe dışı

		yönelik itici bir güç olması	ulaşılamaması	kaynaklar arayışlarına gidilmesi (Örneğin; projeler için) Katma değere dönüşebilecek ürünlere yönelik mesleki eğitim faaliyetlerinin desteklenmesi
	Kayseri'nin turizm, sanayi ve tarım kenti olması.	İlimizde öğrenim gören ailelerin sosyo-ekonomik seviyelerinin diğer bölgelere göre yüksek olması İlimizde turizm, sanayi ve tarım ile ilgili Mesleki Eğitim Kurumlarının olması	Mevsimlik tarım işçiliğinden dolayı öğrencilerin okula devam sorunları yaşaması	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sürecinde ilgili alanlara yönelik tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine devam edilmesi
	Bölgemizde Orta Anadolu Kalkınma Ajansı'nın (Oran) varlığı, üretim ve eğitim içerikli projeleri desteklemesi.	İlimizin bu eğitimlerle ilgili hazırbulunuşluk düzeyinin yüksek olması		ORAN tarafından uygulanan fizibilite destek çalışmalarının ve teknik destek eğitimlerinin ilimizin ihtiyaçlarına göre planlanarak devam ettirilmesi
	Sosyo-Kültürel durumun aile yapısına etkisi	Gelenek ve görenek bakımından zengin bir tarihi geçmişe sahip olması	Merkez İlçeler ve kırsal yerleşim yeri arasındaki kültürel farklılıklar Parçalanmış aileler	Sosyal içermeli, gelenek-görenekleri yansıtmaya olanak verecek çalışmalara ağırlık verilmeli Parçalanmış ailelere ve çocuklarına yönelik rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerinin türü ve sayısı artırılmalı
	Kamuoyunun eğitim öğretimin kalitesi ile eğitim öğretim	Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı Nitelikli işgücünün	Nüfus hareketleri ve kentleşmede	Öğrenciler, okullar ve bölgeler arasında öğretmen ve yönetici niteliği, eğitim

Sosyokültürel	çalışanlarının niteliğinin artmasına ilişkin beklenti ve desteği	yetiştirilmesi için mesleki ve teknik eğitimin önemli olduğu algısı Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması	yaşanan hızlı değişim Medyada eğitim ve öğretime ilişkin çoğunlukla olumsuz haberlerin ön plana çıkarılması Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması	ortamı, donanımı ve kazanımlar açısından oluşan farklılıkların azaltılması ve uluslararası standartların yakalanması; bütün bireylere çağın gerektirdiği bilgi, beceri, yeterli, tutum ve davranışların kazandırılması; öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyetlere katılımının artırılması; özel yeteneklilere yönelik kurumsal yapı ve süreçlerin iyileştirilmesi, öğrenme ortamları, ders yapıları, materyalleri , tanılama ve değerlendirme araçlarının geliştirilmesi; özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere yönelik hizmetlerin kalitesinin artırılması
	İlimizde iç ve dış göç alan bölgelerde bölgenin kültürel yapısının çocukların okula devamına etkisi		Çocukların okula devamsızlığı konusunda velilerin tutumu	Ailelerin bu hususta bilgilendirilmesi Okula devamlılığın veliler ve öğrenciler için daha cazip hâle getirilmesi
	Kitlesel göç hareketleri ile gelen nüfusun topluma uyumunu sağlamada ortaya çıkan sorunlar	Kitlesel göç ile gelen bireylerin topluma uyumu için oluşturulan politika ve programlar	Göç ile gelen örgün eğitim çağındaki nüfusun dil problemi, yetişkinlerin topluma uyumu ve mesleki yeterliliklerinin	İlimizde geçici koruma altında bulunan yabancıların çocuklarının eğitim ve öğretime erişim imkânlarının artırılması.

			eksikliği	
Teknolojik	Dünya ve ülkemizdeki teknolojik gelişmeler ve teknolojiye yapılan yatırımlar	Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi olayların getirdiği yenilikler Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması Okul ve kurumlarda teknolojik altyapısının Bakanlığımızca desteklenmesi	Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği Bilgi iletişim araçları ve İnternet'in bilinçsiz kullanımına karşın yeterli önlemler alınamaması.	Eğitim ve öğretimde teknolojinin etkin kullanımının artırılması; dijital içerik ve becerilerin gelişmesi için ekosistem kurulması Dijitalbecerilerin gelişmesi için içerik geliştirilmesi Öğretmen eğitiminin yapılması gibi konularda bakanlığımız ile eş güdümlü çalışılması.
	Uzaktan eğitim teknolojisinin	Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki	Öğrencilerin dijital bağımlılık	Uzaktan eğitim merkezlerinin fiziki kaynaklarının

	gelişimi	mekândan bağımsız olabilme Maliyet avantajının oluşması Dezavantajlı öğrencilere erişim imkânı Zaman tasarrufunun sağlanması	halinde olma tehlikesi Öğretmenlerin teknolojik temelli eğitim araçlarının kullanımı için yeterince hazır olamaması Öğrencinin aktif öğrenme yerine pasif öğrenme durumunda kalması	güncellemesi Teknolojik gelişmelere yönelik Ar-Ge faaliyetlerinin desteklenmesi Uzaktan eğitime ilişkin teşviklerin sağlanması Karar vericilerin bilgilendirilmesi
Yasal	5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılması	Kanun ile mevcut alışagelmış faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi	Program bütçe hakkında idarenin mali birimlerinde çalışanlara yönelik eğitim programlarının yürütülmesi
	Mevzuatta Meydana gelen değişiklikler	İhtiyaca yönelik mevzuatların güncellenmesi	Uzun vadeli plan ve programların yapılamaması Kurum yönetici ve personellerinin mevzuat bilgilerini güncel tutmaması	Yapılacak plan ve programların mevzuat güncellemelerine açık olması Kurum yönetici ve personellere yönelik yaşanan mevzuat değişiklikleri ile ilgili eğitimlerin verilmesi
	Bürokratik iş ve	Yönetici ve	Ani gelişen ve	Bürokratik iş ve işlemlerin

	işlemler	personeli yasal olarak güvence altına alınması	çözülmesi aciliyet gerektiren iş ve işlemlerin gecikmesi	sadeleştirilmesi
Çevresel	Sürdürülebilir çevre politikalarının uygulanıyor olması, toplumun ve yerel yönetimlerin farkındalığı	Çevre duyarlılığı olan kurumların Müdürlüğümüz ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması		Ekolojik dengeyi korumaya yönelik çalışmalara ve eğitimlere toplum, yerel yönetim, STK'ların vb. desteğinin alınarak devam edilmesi
	Depremlerin toplumun depreme karşı duyarlılığını artırması	Deprem olasılıklarının azaltılması ve farkındalığın oluşturulması	İlimizin birinci deprem bölgesine yakın olması Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı	Öğrenci ve velilere belli aralıkla bilgilendirme eğitimlerinin düzenlenmesi Depremle ilgili projelere ağırlık verilmesi
	Tarım ve Hayvancılık Faaliyetleri	Kayseri ilinin tarım arazilerinin genişliğinden dolayı tarım ve hayvancılığa elverişli olması	Tarım arazilerinin maddi kaygı ile inşaat sektörüne aktarılması Tarımla uğraşan mevsimlik çalışanların okula devam	Tarım ve hayvancılık alanında eğitimler verilerek yatırımcı sayısı artırılmalı. Tarım işiyle uğraşan ebeveynlerin çocuklarının belirli dönemde taşıma kapsamına alınması

GZFT Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	<p>Öğrencilerin öğrenmeye istekli olması</p> <p>Öğrencilerin ortak bir kültüre sahip olması</p> <p>Öğrenci profilinin sosyo-ekonomik yönden istekli ailelerden oluşması</p> <p>Öğrencilerde eğitimi engelleyici şiddet yönelimlerinin minimum düzeyde olması</p>
Çalışanlar	<p>İdarecilerin tecrübeli ve yeterli olması</p> <p>Tecrübeli ve genç öğretmen kadrosunun olması</p> <p>Öğretmenlerin işlerini severek yapmaları</p> <p>Öğretmenlerin mesleki alanda olan gelişmeleri takip etmeleri</p> <p>İdareci ve öğretmenlerin yeniliğe açık olması</p> <p>Yardımcı personel sayısının yeterli olması</p> <p>Yardımcı personelin işlerini severek yapmaları</p>
Veliler	<p>Veli profilinin genelde eğitim ve öğretime istekli kişilerden oluşması.</p> <p>Velilerin okul aile işbirliğine önem vermesi.</p> <p>Velilerin aile olmanın sorumluluklarının farkında olmaları</p> <p>Okul öncesi ve eğitimin önemini veliler tarafından algılanması</p>
Bina ve Yerleşke	<p>Okulun il merkezine yakın olması</p> <p>Ulaşımın kolay olması</p>

	Güvenli Okul Ve Okul Çevresinin olması Okulun Küçük Olması ve şube başına öğrenci sayısının az olması Güvenlik kameralarının olması
Donanım	Akıllı tahtaların olması Okulun ve sınıfların teknolojik alt yapıya sahip olması Ders materyallerinin, araç ve gereçlerinin yeterli olması
Bütçe	Milli Eğitim Bakanlığının desteğinin olması İl, İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerinin desteğinin olması Velilerin maddi ve manevi desteklerinin olması
Yönetim Süreçleri	Okul kültürünün yerleşmiş olması Çalışmaların belli bir plan ve koordinasyon içinde yapılması. Projeler üreten ve uygulayan okul olması
İletişim Süreçleri	Olumlu Okul İkliminin oluşması Personel arasında iş birliği ve dayanışmanın olması Olumlu okul çevre- okul aile ilişkilerinin olması Güçlü öğrenci- veli- öğretmen iletişiminin olması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Olumsuz Öğrenci Davranışları Rekabet edebilecekleri arkadaşlarının az olması Öğrencilerin Devamsızlık Yapması Öğrencilerin ortak bir kültüre sahip olması Taşımali sistem olduğu için farklı kültürde öğrenci bulması
Çalışanlar	Öğretmen yer değiştirmelerinin az olması Ücretli öğretmenlerin çok olması. Çalışanların genç olması ve ücretli öğretmen olması

Veliler	Velilerin çocuklarına aşırı korumacı yaklaşımları Dezavantajlı ailelerin olması Velilerin okulun bir toplumsal yaşam alanı olduğunu kabullenememesi Velilerin okul etkinliklerine (seminer, toplantı vb.) katılmaması
Bina ve Yerleşke	Okul binasının ilçe merkezine uzak olması Okul servis araçlarının yasa ve yönetmeliklere uymaması
Donanım	Donanım malzemelerinin yenilenme sürecinin hızlı olması
Bütçe	Okul aidatlarının az olması Okulda sosyal faaliyet ve etkinliklerin yapılamaması
Yönetim Süreçleri	Kayıtların eğitim yılı süresince devam etmesi
İletişim Süreçleri	Okul web. sitesinin verimli kullanılmaması

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu ve diyalog ve işbirliği İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri ile işbirliğinin güçlü olması Okulun diğer okul/kurumlarla işbirliğinin güçlü olması Öğretmen ve idarecilerin işbirliğine ve yeniliklere açık olması Yerel yönetim ve sivil toplum kuruluşlarının eğitime desteği
Ekonomik	Sosyo - ekonomik koşulları uygun velilerin olması Okulumuzun sürekli gelişen bir mahallede yer alması Gelişmeye açık bir şehirde / bölgede bulunuyor olması
Sosyolojik	Okulun köklü bir geçmişinin olması Veli beklentisinin çok yüksek olması Okulun Olumsuz Unsurlara Kapalı Olması Geleneksel Türk aile yapısının korunuyor olması. Velilerin okul içi ve dışında yapılan sosyal etkinliklere destek vermesi.
Teknolojik	Ülkemizde ve dünyadaki ekonomik ve teknolojik gelişmeler Gelişen teknolojinin eğitimde kullanılabilme imkanı Fatih projesinin yaygınlaştırılması

	Eğitimde teknolojik alt yapı ve e- okulun yaygınlaştırılması
Mevzuat-Yasal	Bakanlığın Temel Eğitime önem vermesi ve yaygınlaştırması
Ekolojik	Okulun İl Merkezinde Olması Düzenlenebilir Okul Bahçesinin olması Erciyes dağı, Kızılırmak, Yamula Barajı, Ağaçlandırma alanları gibi doğal ortamlarda eğitim fırsatının olması

Tehditler

Politik	Otobüs seferlerinin ve ulaşımın azlığı
Ekonomik	Rehberlik Hizmetlerinin Yetersiz Olmaması Okul saatleri dışında yabancıların okul binasına ve eşyalarına zarar vermeleri. Organize tarım işlerinin eksik olması
Sosyolojik	İlimizin fazla göç alması. Parçalanmış ve problemlili aileler. Sosyal aktivitelerin yapılacağı yeterli alanın olmayışı Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi Değerlerin Önemsenmemesi
Teknolojik	Yanlış İnternet Kullanımı Teknolojik bağımlılık Teknolojik araçlarla edinilen bilgilerin doğruluğunun araştırılmaması
Mevzuat-Yasal	Velilerin mevzuatı tam bilmemesi MEB'in ders programlarının yetersiz oluşu
Ekolojik	Düzensiz kentleşmenin olması. Kış şartlarının eğitime zaman zaman olumsuz etkisi

Tespitler ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan Ortaokulu Müdürlüğü olarak mevcut durum analizimizin yapılması ile ortaya çıkan temel sorunlarımız ve gelişim alanlarımızın hangileri olduğu analizler sonucunda ortaya çıkarılmıştır. Müdürlük olarak 2028 yılında Kayseri eğitimini her bireyin eğitime ulaşabildiği, kapasite olarak her bireyin eğitim tesislerinden faydalanabildiği, kalite olarak Avrupa standartlarına ulaşabilmiş olmayı amaçlamaktayız. Durum analizinde yer alan her bir bölümde yapılan analizler sonucunda belirlenmiş olan tespitler ve ihtiyaçlardan yola çıkılarak okulumuz stratejik planının mimarisi oluşturulmuştur.

GELECEĞE BAKIŞ

Bu bölümde; Müdürlüğümüzün misyonu, vizyonu ve temel değerleri ile stratejik amaçları, stratejik hedefleri, performans göstergeleri ve eylemleri yer almaktadır.

Misyon, Vizyon ve Temel Değerler

Türkiye Cumhuriyeti Anayasası, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 1 (Bir) numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi ve ilgili diğer mevzuat ve üst politika belgelerinden yararlanılarak Müdür, Üst Kurul ve Ekip Üyelerinin görüşleri doğrultusunda Müdürlüğümüzün misyonu oluşturulmuştur. Uzun vadede Müdürlüğümüzün gerçekleştirmek istediklerini ve ulaşmak istediği yeri yansıtacak şekilde kurumun vizyonu oluşturulmuştur. Temel değerlerimiz; Strateji Geliştirme Şubesi çalışanlarının görüşleri dikkate alınarak nitel analiz, toplumsal beklentiler, paydaş düşünceleri, kurumun vizyonu gibi faktörler değerlendirilerek ortaya konulmuştur.

Okulumuzun Temel Değerleri

- Eşitlik ve Adalet:** Her öğrencinin, öğretmenin ve çalışanın eğitimde eşit haklara ve fırsatlara sahip olduğuna inanıyoruz. Adaleti temel alarak, toplumsal cinsiyet, etnik köken, sosyoekonomik durum ve diğer ayrımcılık unsurlarıyla mücadele ediyoruz.
- Çeşitliliğe Saygı:** Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin ve ailelerin çeşitliliğini saygıyla karşılıyor, bu çeşitliliği güçlü bir eğitim kaynağı olarak görüyoruz. Çeşitlilik, öğrencilerimizin küresel dünyada daha iyi anlamalarına ve etkileşimde bulunmalarına katkıda bulunur.
- Öğrenci Merkezli Yaklaşım:** Eğitimde öğrencinin ihtiyaçlarını ve merakını merkeze alıyoruz. Her bir öğrencinin bireysel potansiyelini ortaya çıkarmak ve kişisel gelişimini desteklemek için çaba gösteriyoruz.
- Sürekli Gelişim:** Eğitim süreçlerimizi ve stratejilerimizi sürekli olarak değerlendiriyor ve geliştiriyoruz. Yenilikçi eğitim modellerini ve teknolojilerini entegre ederek, eğitimde sürekli bir gelişim ve ilerleme sağlamayı amaçlıyoruz.
- Toplumsal Sorumluluk:** Öğrencilerimizi, toplumlarına karşı sorumlu bireyler olarak yetiştirmeyi taahhüt ediyoruz. Toplumsal sorunlara duyarlılık geliştirmelerine ve aktif bir şekilde katkı sağlamalarına destek oluyoruz.
- İşbirliği ve Açıklık:** Eğitimde başarı için paydaşlarımızla işbirliği içinde çalışıyoruz. Öğrencilerin eğitimine ve gelişimine katkıda bulunmak adına velilerle, öğretmenlerle, yerel yönetimle ve iş dünyasıyla açık ve etkileşimli bir iletişim sürdürüyoruz.

Bu temel değerler, Müdürlüğümüzün misyonu ve vizyonunu destekleyen temel prensipleri yansıtmakta ve eğitimde kaliteli bir hizmet sunma çabasını yansıtmaktadır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi, Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda, ülkesini seven, Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilkelerine bağlı, toplumla barışık, milli, manevi ve ahlaki değerleri özümsemiş, geleceğe güvenle bakabilen, üst öğrenim kurumlarına geçişte hedef koyabilen ve koyduğu hedefleri gerçekleştirmede azami çaba harcayan niteliklerle yetiştirip, proje üreten, ülkemizin geleceğine katkıda bulunmak için çaba harcayan, evrensel insani değerleri benimsemelerine önderlik etmek okulumuzun temel misyonudur.

VİZYONUMUZ

Oymaağaç'ta tohum saç, Yeni ufuklar aç. Sloganıyla Okulumuzu, ilkelerimize bağlı kalarak ,baştaKocasinan olmak üzere bölgesel ve ulusal ölçekte bilinen ,tercih edilen ,özenilen eğitim ,kültür ve bilim merkezi yaparak bütün öğrencilerimizi hayata ve üst öğrenim kurumlarına en iyi şekilde hazırlamak temel vizyonumuzdur.

Aynı Zamanda Yenilikçi, Akılcı, İlkeli Ve Sorumlu Yaklaşımımızı Nitelikli Eğitim Anlayışımızla Birleştirerek Alanında Söz Sahibi Olmak, Aynı Zamanda Kaliteli Eğitim Ve Öğretimin Merkezi Olmaktır.

PERFORMANS GÖSTERGELERİ

Amaç 1.	Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.						
Hedef 1.1	Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlkokul						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-1.1 İlkokullarda Yetiştirme Programına (İYEP) dâhil olan öğrencilerin Türkçe dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	%50	%55	%60	%65	%70	%80
PG-1.2 İlkokullarda Yetiştirme Programına dâhil olan öğrencilerin matematik dersi kazanımlarına ulaşma oranı (%)	30	%45	%55	%60	%65	%70	%80
PG-1.3 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	%8	%4	%2	%1	%1	%0
PG1.4 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	20	%4	%2	%1	%1	%1	%1

Sorumlu Birim	Sınıf Öğretmeni, Veli,
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Sınıf Öğretmeni, Veli,
Stratejiler	S.1. Öğrencilerin Türkçe dersindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.2 Öğrencilerin matematik derslerindeki eksikleri tespit edilerek İYEP aracılığıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S.3 Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S.4 İYEP'in ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır. S.5 İYEP içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S.6 Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
Riskler	Öğrencilerin kursa devam etme konusunda devamsızlık yapmaları, Velilerin yeterli bilgi sahibi olmadıkları için bu tür kurslara karşı ön yargılı olmaları.
Maliyet Tahmini	819.879
Tespitler	İyep ve destek eğitim de dijital platformlar yerine yazılı ve görsel materyallerin daha çok kullanılması.
İhtiyaçlar	İyep öğrenci belirleme ve ölçme araçları, Öğrenci ders kitapları

Amac 2.	Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.						
Hedef 2.1.	Öğrencilere evrensel değerler, sağlıklı yaşam ve çevre bilinci duyarlılığı kazandırılacaktır.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlkokul						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-2.1 Öğrenci başına okunan kitap sayısı	40	10	12	14	15	16	18
PG-2.2 Sağlıklı ve dengeli beslenme ile ilgili düzenlenen faaliyet sayısı (Eğitim,faaliyet, gezi Proje, vb.)	30	2	3	4	5	6	7
PG-2.3 Çevre bilincinin artırılmasına yönelik düzenlenen faaliyet sayısı (Eğitim,faaliyet, gezi Proje, vb.)	30	2	3	4	5	6	7

Sorumlu Birim	Okul müdürü, Müdür yardımcıları, Sınıf öğretmenleri
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	İlçe Sağlık Birimleri, Belediyeler, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri
Stratejiler	S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğünce planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir. S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir. S4 Öğrencilere sağlıklı ve dengeli beslenmelerine yönelik bilgilendirme eğitimleri ve etkinlikler yapılacaktır. S5 Öğrencilerin çevre bilincinin artırılmasına yönelik etkinlikler yapılacaktır. S6 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.
Riskler	Öğrencilere aile de kitap okuma ve sağlıklı beslenme konusunda yeterince rol model olacak kişilerin olmaması. Yeterli eğitimlerin sağlanamaması
Maliyet Tahmini	409.939
Tespitler	Yapılan eğitimlere velilerin katılım oranının az olması. Verilen eğitimlerin sadece okulda kalması günlük hayatta uygulanması için velilerin yeterli desteği sağlamaması.
İhtiyaçlar	Eğitimler için diğer kurumlarla iş birliklerinin yapılması Bilgilendirme için afiş, broşür gibi materyallerin sağlanması

Amac 3	Eğitim ortamlarının fiziki imkânları geliştirilecektir.
---------------	---

Hedef 3.1	Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulama ve çalışmalara yer verilecektir.						
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlkokul						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-3.1 İyileştirilen fiziki mekân (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	100	1	2	3	4	5	6

Sorumlu Birim	Okul Müdürü
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Belediyeler, Kamu idareleri
Stratejiler	S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır. S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.
Riskler	Belirlenen eksiklikler için yeterli bütçenin olmaması Yapılacak fiziki mekanlar için okullarda yeterli alanın olmaması
Maliyet Tahmini	950.000
Tespitler	İş birliği yapılacak birimlerden olumlu geri dönüşlerin olmaması Maaliyet konusunda yeterli parasal kaynakların olmaması
İhtiyaçlar	Fiziki mekan için yeterli alanların oluşturulması Oluşturulacak alanlar için malzeme desteği

Amaç 4	Temel eğitimde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef 4.1	Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır.

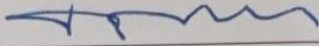
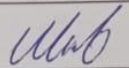
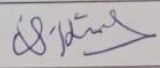
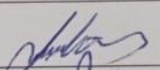
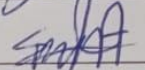
Amacın İlgili Olduğu Program/Alt Program Adı	Temel Eğitim						
Amacın İlişkili Olduğu Alt Program Hedefi	İlkokul						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028
PG-4.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	%10	%12	%16	%19	%21	%24
PG-4.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb. etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)	25	%5	%7	%10	%12	%15	%18
PG-4.1.3 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	25	%15	%20	%25	%30	%35	%40
PG-4.1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/mezan sayısı.	25	2	3	4	5	6	%23

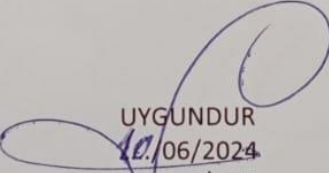
Sorumlu Birim	Okul müdürü, Müdür yardımcıları, Sınıf Öğretmenleri
İş Birliği Yapılacak Birim(ler)	Gençlik ve Spor Bakanlığı, İlçe Millî Eğitim
Stratejiler	<p>S1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılabacaktır.</p> <p>S2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılabacaktır.</p> <p>S3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir.</p> <p>S4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılabacaktır.</p> <p>S5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde</p>

	<p>etkin olarak kullanılacaktır.</p> <p>S6 Okul bünyesinde etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S7 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir.</p> <p>S8 E-okul sisteminde bulunan sosyal etkinlik modülünde gerçekleştirilen etkinlikler işlenecektir.</p> <p>S9 Okul bahçeleri geleneksel çocuk oyunlarına yönelik düzenlenecektir.</p> <p>S10 Öğrenci seviyesi ve öğretim programı kazanımlarına uygun olarak geleneksel çocuk oyunları ders içi etkinliklerde kullanılacaktır.</p> <p>S11 Eğitim-öğretim yılı içerisinde okullarda geleneksel çocuk oyunları şenliği yapılacaktır.</p>
Riskler	<ul style="list-style-type: none"> -Okul dışı imkânların oluşturulmasında ilgili kurum ve kuruluşların yeterli desteği göstermemesi, - Yaz dönemlerinde bölgesel değişim programlarına yeterli talep olmaması, - Öğrencilerin sosyal girişimcilik konusundaki isteksizliği, - Okullara kaynak aktarılmasında kullanılacak kriterlerin belirsiz olması,
Maliyet Tahmini	50.500
Tespitler	<ul style="list-style-type: none"> - İlgili kurum ve kuruluşlarla iş birliği çalışmaları, - Okul bahçelerinin öğrencilerin çok yönlü gelişimini destekleyecek şekilde tasarlanması ve dersler ile ders dışı etkinliklerin kültürel kazanımlarla desteklenmesi, - Okul ve mahalle spor kulüpleri ile bölgesel değişim programları ve şartları elverişsiz okulların öğrenci ve öğretmenlerinin desteklenmesi için finansman sağlanması, - Okullar arası farklılıkları tespit etmek ve kaynakları adaletli bir şekilde paylaştırmak için sistem kurulması, - <u>Hedeflenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin desteklenmesine yönelik mekanizmaların oluşturulması.</u>
İhtiyaçlar	<p>Okul bahçelerindeki oyun alanlarını düzenleme çalışmalarının yapılması.</p> <p>İlgili kurumlarla iş birliği çalışmalarının yapılması.</p>

T.C.
KOCASİNAN KAYMAKAMLIĞI
Oymaağaç Şehit Ünal Kayhan İlkokulu Müdürlüğü

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereğince 12. Kalkınma Plan ve diğer üst politika belgeleri esas alınarak Müdürlüğümüzce benimsenen temel politika, öncelik ve ilkeler çerçevesinde merkez teşkilatı birimlerinin katkıları ile katılımcı yöntemlerle hazırlanan Müdürlüğümüze ait 2024-2028 stratejik plan tarafımızca uygun görülmüştür.

Adı Soyadı	Ünvanı	İmza
Musa YILMAZ	Okul Müdürü	
Mehmet Atasoy GÜRBÜZ	Müdür Yardımcısı	
Öznur EKER	Öğretmen	
Şükrü TOZLU	Öğretmen	
Serpil ABUŞKA	Okul Aile Birliği Başkanı	


UYGUNDUR
10/06/2024
Erkan ÇİÇEK
İlçe Milli Eğitim Müdürü